



DYNAMO ACADEMY SRL IMPRESA SOCIALE UNIPERSONALE

Sede in VIA XIMENES N. 662 - 51028 SAN MARCELLO PISTOIESE

(PT) Capitale sociale Euro 10.000,00 i.v.

Cod. fisc. e Reg. Imp. Pistoia 01722500475 - Rea 173738

Bilancio sociale al 31/12/2012

Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

Il presente bilancio sociale è stato redatto adottando "Le linee guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale" approvate con decreto del 24 gennaio 2008 dal Ministero della Solidarietà Sociale, ai sensi dell'art'10, comma 2, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n.155.

Informazioni generali sull'ente e sugli amministratori.

La società Dynamo Academy srl Impresa Sociale è stata costituita in data 11 maggio 2010 con atto del Dott. Giacomo Milioti, Notaio in Milano, repertorio. n. 750038 raccolta n. 10789. La società è iscritta alla Camera di Commercio di Pistoia al nr. Rea 0173738 a alla sezione delle Imprese sociali dal 02/08/2011.

Indirizzo sede legale.

Via Ximenes n. 662, Loc. Limestre, San Marcello Pistoiese (PT).

Altre sedi secondarie.

Ufficio amministrativo a Milano (MI), Foro Buonaparte 54, data apertura 01/06/2011. Iscrizione alla camera di commercio di Milano al nr. Rea 1961921.

Soci

Socio unico dal 11.05.2010 - "Fondazione Dynamo – Motore di Filantropia", con sede in Milano, Foro Buonaparte n. 44, codice fiscale 97345780155.

Nominativi degli amministratori, data di prima nomina e periodo per il quale rimangono in carica.

- PORCARI MARIA SERENA, (rappresentante dell'impresa), nata a Premosello-Chiovenda (VB) l'11.4.1971, codice fiscale PRCMSR71D51H037U, domiciliata in Milano, Foro Buonaparte 44, Presidente del Consiglio di Amministrazione, nominato con atto dell'11.5.2010, durata in carica 3 esercizi;

- ORLANDINI ROBERTO, nato a Pistoia il 16.12.1958, codice fiscale RLNRRT58T16G713J, domiciliato in San Marcello Pistoiese (PT), Via Ximenes n. 996/A, Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione, nominato con atto dell'11.5.2010, durata in carica 3 esercizi;

- MORIANI DIVA, nata ad Arezzo (AR) il 18.10.1968, codice fiscale MRNDVI68R58A390S, domiciliata in Milano, Via San Smpliciano n. 2, Consigliere, nominato con atto dell'11.5.2010, durata in carica 3 esercizi;

- GALLO MARCELLO, nato a Siracusa (SR) l'8.10.1958, codice fiscale GLLMCL58R08I754P, domiciliato in Milano, Viale San Michele del Carso 2, Consigliere, nominato con atto dell'11.5.2010, durata in carica 3 esercizi;

- BELLI MARINA, nata a Milano il 22.4.1958, codice fiscale BLLMRN58D62F205G, domiciliata in Milano, Via della Moscova n. 50, Consigliere, nominato con atto dell'11.5.2010, durata in carica 3 esercizi.

Settore nel quale la società produce e scambia beni e servizi di utilità sociale.

La Società non ha scopo di lucro e nel 2012 si è occupata di svolgere un'attività organizzata al fine della prestazione di servizi di utilità sociale, realizzati nel settore del turismo sociale, della formazione ed erogazione di servizi culturali nel rispetto di quanto specificatamente previsto dallo Statuto.

In particolare, la società Dynamo Academy ha svolto una serie di eventi con contenuti culturali e sociali all'interno della struttura ambientale-ricettiva di "Dynamo Camp", così come inserita in un'oasi affiliata WWF - World Wild Found in San Marcello Pistoiese (PT).

Struttura, governo ed amministrazione dell'Ente.

Informazioni sull'oggetto sociale come previsto nello statuto.

La società Dynamo Academy srl Impresa sociale non ha scopo di lucro e ha per oggetto l'esercizio in via stabile e principale di un'attività organizzata al fine della prestazione di servizi di utilità sociale realizzati, nel rispetto di quanto specificatamente previsto dall'art. 27 dello statuto, nei settori della ricerca ed erogazione di servizi culturali, del turismo sociale di cui all'art. 7, comma 10 della Legge 29 marzo 2001, n. 135, dell'educazione, istruzione e formazione ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, della formazione universitaria e post-universitaria, e della formazione extra-scolastica finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica ed al successo scolastico e formativo.

In particolare, la società si propone di svolgere, in via principale, una attività di gestione, in ambiti meramente culturali e sociali, della struttura ambientale-ricettiva individuata con il nome di "Dynamo Camp", così come inserita in un'oasi affiliata WWF e sita in località Limestre in San Marcello Pistoiese (PT).

La società, può, al solo fine del raggiungimento degli scopi di cui sopra ed in misura non prevalente e comunque in via meramente strumentale rispetto all'oggetto sopra indicato:

- compiere tutte le operazioni finanziarie, industriali, commerciali, mobiliari ed immobiliari ritenute dall'organo amministrativo necessarie o utili per il conseguimento dell'oggetto sociale ivi inclusa la conclusione di mutui e altre forme di finanziamento, la concessione di garanzie mobiliari e immobiliari, reali o personali, comprese fidejussioni a garanzia di obbligazioni proprie ovvero di terzi;
- assumere, direttamente o indirettamente, interessenze o partecipazioni in altre società, imprese, enti, consorzi e associazioni, costituiti o da costituire anche all'estero, con attività analoga, affine o connessa alla propria con esclusione di ogni forma di collocamento.

In ogni caso è fatto espresso divieto di svolgere attività riservate a: (I) soggetti iscritti in albi professionali, (II) Banche, Imprese di investimento e Società finanziarie nonché, più in generale, riservate alle imprese di cui al Testo Unico Bancario e al testo Unico sull'Intermediazione Finanziaria (D. Lgs. N. 385/1993 e D. Lgs. N. 58/1998 e successive disposizioni integrative e/o modificative); sono inoltre escluse le attività comunque in contrasto con il quadro normativo applicabile.

La forma giuridica adottata è società a responsabilità limitata con socio unico.

Previsioni statutarie relative all'amministrazione e al controllo dell'ente.

La società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto di cinque membri che possono essere scelti, anche tra i non soci, tra soggetti in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza di cui all'art. 19 dello statuto.

I componenti il Consiglio di Amministrazione durano in carica per tre esercizi e sono rieleggibili.

Se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più amministratori, gli altri provvedono alla loro sostituzione.

Gli amministratori così nominati restano in carica sino alla prossima decisione dei soci. Qualora, tuttavia, per qualsiasi causa venga a mancare la maggioranza degli amministratori, si intenderà dimissionario l'intero Consiglio e i soci dovranno deliberare senza indugio la nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione.

Si applica agli amministratori il divieto di concorrenza di cui all'art. 2390 c.c..

Tutti coloro che rivestono cariche sociali debbono avere la piena capacità civile ed essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza confacenti alla qualifica di impresa sociale e allo scopo non lucrativo della società.

Il venir meno dei citati requisiti nel corso della carica costituisce causa di decadenza dalla carica stessa.

Sono considerati requisiti di onorabilità:

- a) non aver riportato condanne definitive, ivi comprese le sanzioni sostitutive di cui alla legge 24 novembre 1981 n. 689, per delitti contro il patrimonio, contro la Pubblica Amministrazione, contro la

pubblica fede, contro l'economia pubblica o per delitti non colposi per i quali la legge preveda la pena della reclusione non inferiore, nel massimo, a cinque anni;

b) non essere stati sottoposti alle misure di prevenzione disposte ai sensi della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni;

c) non aver subito provvedimenti disciplinari che abbiano comportato la sospensione da Albi Professionali di eventuale appartenenza.

I soggetti destinati a rivestire le cariche sociali debbono inoltre essere scelti, secondo criteri di professionalità, tra:

a) soggetti che abbiano maturato un'adeguata e qualificata esperienza nei settori di intervento di cui all'art. 3 dello statuto, anche attraverso l'esercizio di attività di insegnamento e di ricerca in materie attinenti;

b) soggetti che si siano contraddistinti per un particolare impegno in campo sociale, artistico o culturale;

c) persone che abbiano svolto attività di amministrazione o di controllo ovvero compiti direttivi in enti pubblici o pubbliche amministrazioni o in imprese di dimensioni ritenute adeguate.

Non possono ricoprire cariche sociali, per assenza del requisito dell'indipendenza:

a) gli amministratori ovvero i soci di enti che hanno per oggetto sociale attività contrastanti con lo scopo e le attività dell'impresa sociale;

b) coloro che ricoprono funzioni di Governo, che siano membri del Parlamento nazionale ed europeo, delle Amministrazioni regionali, provinciali, comunali e locali e dei relativi organi di controllo, oppure che abbiano ricoperto tali incarichi nel biennio precedente alla nomina.

Se i soci non vi hanno provveduto, il consiglio di amministrazione elegge, nella sua prima riunione il Presidente del consiglio di amministrazione ed eventualmente un Vice Presidente. In caso di assenza o impedimento del Presidente, il consiglio è presieduto dal Vice Presidente, se nominato, o, in caso di assenza o impedimento anche del Vice presidente, dal consigliere più anziano di età.

Il consiglio di amministrazione, se lo riterrà opportuno, nomina un segretario che può essere scelto anche al di fuori dei suoi componenti.

Il Consiglio di amministrazione può altresì nominare uno o più amministratori delegati, determinando i limiti della delega che, in ogni caso, non può comprendere le attribuzioni non delegabili di cui all'art. 2381 c.c., o un Comitato esecutivo nonché un direttore generale fissandone i poteri nel rispetto delle norme di legge.

Le decisioni del Consiglio di amministrazione possono essere adottate mediante consultazione scritta ovvero sulla base del consenso espresso per iscritto, salvo quanto previsto dall'articolo successivo.

La procedura di consultazione scritta, o di acquisizione del consenso espresso per iscritto non è soggetta a particolari vincoli purché sia assicurato a ciascun amministratore il diritto di partecipare alla decisione e sia assicurata a tutti gli aventi diritto adeguata informazione.

La decisione è adottata mediante approvazione per iscritto di un unico documento ovvero di più documenti che contengono il medesimo testo di decisione da parte della maggioranza degli amministratori.

Il procedimento deve concludersi entro 10 (dieci) giorni dal suo inizio o nel diverso termine indicato nel testo della decisione.

Le decisioni del Consiglio di amministrazione sono prese con il voto favorevole della maggioranza degli amministratori in carica, non computandosi le astensioni.

I documenti pervenuti alla società e recanti l'espressione della volontà degli amministratori devono essere conservati dalla società.

Le decisioni degli amministratori adottate ai sensi del presente articolo devono essere trascritte a cura del Presidente del Consiglio di Amministrazione senza indugio nel libro delle decisioni degli amministratori.

In caso di richiesta da parte del Presidente, di almeno due amministratori o del Collegio Sindacale ove nominato e comunque nei casi indicati dall'art. 2475, comma 5, c.c., il Consiglio di Amministrazione delibera in adunanza collegiale.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce secondo le modalità indicate nell'avviso di convocazione presso la sede della società (o in altri luoghi, purché in Italia, scelti dal Presidente).

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente, di sua iniziativa, ogni volta che gli affari sociali lo esigano. In caso di impedimento del Presidente la convocazione è effettuata dal Vice Presidente, se nominato o, in subordine, dal Consigliere più anziano di età. La convocazione è fatta con lettera raccomandata, telegramma, telefax o messaggio di posta elettronica (quest'ultimo da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica notificato alla Società da ciascun amministratore) o con altro mezzo comunque idoneo a dare prova dell'avvenuta ricezione, da spedire almeno cinque giorni prima o, in caso di urgenza, almeno un giorno prima di quello fissato per l'adunanza a ciascun membro del Consiglio ed ai sindaci effettivi, se nominati.

Nell'avviso vengono fissati la data, il luogo e l'ora della riunione, nonché l'ordine del giorno.

Le riunioni del Consiglio sono valide con la presenza della maggioranza dei suoi membri e, in difetto di convocazione, con la presenza di tutti i suoi membri e dei sindaci effettivi se nominati. Le riunioni del Consiglio sono presiedute dal Presidente, che chiama a fungere da segretario una persona di sua fiducia anche esterna al Consiglio; in caso di sua assenza di impedimento sono presiedute dal Vice Presidente o dall'Amministratore Delegato o, in loro assenza o impedimento, dall'amministratore designato dal Consiglio stesso.

Le deliberazioni del Consiglio constano dal verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Le deliberazioni si prendono con il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri presenti.

E' ammessa la possibilità che le adunanze del Consiglio si tengano per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati, sia loro consentito seguire la discussione ed intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati; verificandosi questi requisiti, il Consiglio si considererà tenuto nel luogo in cui si trova il Presidente e dove, pure, deve trovarsi il Segretario, onde consentire la stesura e la sottoscrizione dei verbali sul relativo libro.

Alle delibere invalide si applica l'art. 2388, comma 4 c.c..

I soci stabiliscono i compensi e le indennità anche per le cessazioni di carica per i membri del Consiglio di Amministrazione, nonché i compensi o le indennità per i componenti del Comitato esecutivo ove nominato, nel rispetto delle previsioni di cui al secondo comma dell'art. 27 dello Statuto.

La remunerazione degli amministratori investiti di particolari cariche è stabilita dal Consiglio di Amministrazione sentito il Collegio Sindacale se nominato.

I soci possono comunque determinare un importo complessivo per la remunerazione di tutti gli amministratori, inclusi quelli investiti di particolari cariche.

Tutti gli amministratori hanno il diritto al rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento del loro ufficio.

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della società, salvo diversa deliberazione dei soci.

In particolare sono conferite al Consiglio di Amministrazione tutte le facoltà e poteri per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi sociali che non siano per legge o per disposizione del presente statuto tassativamente riservati ai soci.

La rappresentanza della società di fronte ai terzi ed in giudizio spetta al Presidente del Consiglio di Amministrazione; spetta altresì disgiuntamente agli amministratori delegati, se nominati, nei limiti dei poteri loro conferiti.

La rappresentanza della società spetta anche ai direttori e ai procuratori, nei limiti dei poteri loro conferiti nell'atto di nomina.

Qualora obbligatorio per legge o per volontà dei soci, verrà istituito un Collegio Sindacale, composto da tre sindaci effettivi e due supplenti, aventi i requisiti previsti dall'art. 2397, comma 2 c.c.

I membri del collegio sindacale debbono essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza di cui all'art. 19 dello Statuto.

I sindaci durano in carica tre esercizi, scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio e sono rieleggibili.

Il Presidente del Collegio Sindacale è nominato dai soci, in occasione della nomina dello stesso Collegio.

Nel caso di obbligatorietà del Collegio Sindacale, tutti i sindaci dovranno essere revisori contabili, iscritti nel registro istituito presso il Ministero di Giustizia.

Al Collegio Sindacale si applicano, ove non espressamente disciplinato dal presente statuto, le norme di cui agli articoli 2397 e seguenti c.c.

I sindaci vigilano sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile, essi inoltre esercitano anche compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità sociali da parte dell'impresa, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 2, 3, 4, 6, 8, 9, 10, 12 e 14 del D. Lgs. 155/2006. Del monitoraggio deve essere data risultanza in sede di redazione del bilancio sociale.

I sindaci possono in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo; a tale fine, possono chiedere agli amministratori notizie, anche con riferimento ai gruppi di imprese sociali, sull'andamento delle operazioni o su determinati affari.

La retribuzione annuale dei sindaci verrà stabilita dai soci in virtù di quanto previsto dalla corrispondente tariffa dei dottori commercialisti. I sindaci hanno, inoltre, diritto al rimborso delle spese sostenute per l'espletamento delle proprie funzioni.

E' ammessa la possibilità che le adunanze del Collegio Sindacale si tengano con mezzi di video o teleconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito

seguire la discussione ed intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati; verificandosi questi requisiti la riunione si considera avvenuta nel luogo in cui si trova il Presidente.

Delle adunanze dei sindaci verrà redatto verbale che, sottoscritto da tutti i presenti, sarà trascritto sul relativo libro del Collegio Sindacale.

La società non ha istituito il collegio sindacale.

Particolari deleghe conferite agli amministratori.

Il Consiglio di Amministrazione con verbale in data 14.6.2010 ha deliberato di nominare la dott.ssa Maria Serena Porcari Amministratore Delegato della Società conferendo alla stessa i seguenti poteri:

- compiere qualsiasi operazione presso Istituti bancari, prelevare somme da qualsiasi Istituto su conti intestati alla Società all'uopo emettendo i relativi assegni od equivalente sia a valere su effettive disponibilità sia a valere su aperture di credito bancario o su conti correnti, nell'ambito dei fidi concessi;
- richiedere e perfezionare affidamenti a favore dell'Associazione, informando, in merito, il Consiglio Direttivo;
- effettuare qualsiasi operazione di tesoreria e gestione della liquidità, purché in strumenti finanziari non azionari denominati in Euro a condizioni correnti, stipulando e risolvendo ogni atto e contratto relativo, determinandone le condizioni e le necessarie garanzie;
- emettere, girare, incassare e quietanzare cheques, girare ed incassare assegni circolari, emettere, girare ed accettare tratte e cambiali, compiere ogni altra operazione consequenziale;
- effettuare presso enti pubblici o privati e terzi il deposito ed il ritiro di denaro, titoli e cauzioni, nonché la spedizione ed il ritiro di merci, corrispondenza e quanto altro sia inviato dalla società o diretto alla società,
- effettuare operazioni di importo unitario non superiore ad Euro 50.000,00, sia di acquisto sia di cessione aventi ad oggetto:
 - beni mobili;
 - servizi di ogni tipo;
 - stipulare tutti i contratti relativi a detti beni e servizi: compravendita, appalto, somministrazione, trasporto, assicurazione, deposito, consulenza, pubblicità, licenze di utilizzo, comodato, factoring, determinandone tutte le condizioni e le necessarie garanzie.

Relazione sintetica della vita associativa.

Nel corso del 2012 sono state svolte 2 assemblee dei soci:

- assemblea del 30/04/2013, con la quale è stato approvato il bilancio dell'esercizio ed il bilancio sociale 2011;
- assemblea del 30/11/2013, con la quale è stato approvato il bilancio preventivo dell'anno 2013.

Compensi a qualunque titolo corrisposti, ad amministratori e a persone che ricoprono cariche istituzionali elettive o non nell'impresa sociale.

Il Consiglio di Amministrazione con verbale del 14.6.2010 ha determinato in Euro 76.000,00 la retribuzione annua lorda spettante alla Dott.ssa Maria Serena Porcari per lo svolgimento delle deleghe di potere a lei affidate.

Indicazione del valore massimo e del valore minimo delle retribuzioni lorde dei lavoratori dipendenti dell'ente con distinta evidenza di valore della retribuzione e numerosità per le diverse tipologie di contratto di lavoro.

Nel corso dell'anno 2012 sono state assunte alcune persone dipendenti. In particolare:

- Carlotta Sichi: data di assunzione, 3 gennaio 2012 con una retribuzione lorda annua pari a 18.116 Euro, svolge attività nell'ambito commerciale ed amministrativo.
- Caterina Frediani, assunta con contratto part-time in data 2 marzo 2012 e con una retribuzione lorda annua pari a 8.824 Euro, svolge attività di coordinamento e supervisione delle attività di facility management e servizi.
- Michele Baccelli, assunto con contratto "a chiamata" in data 2 marzo 2012 e con una retribuzione annua lorda pari a 3.001 Euro, svolge attività di coordinamento e supervisione dei servizi di ristorazione.
- Alessandra Ghezzi, assunta con contratto a progetto dal 10 novembre 2011 al 31 marzo 2012 ed una retribuzione lorda di competenza del 2012 pari a 5.334 Euro (tre mesi).

Obiettivi e attività

La società Dynamo Academy srl è un'impresa sociale che gestisce il Camp di Limestre per i periodi dell'anno nei quali il Camp non ospita i bambini per i programmi di terapia ricreativa. E' controllata al 100% da Fondazione Dynamo.

L'oggetto sociale è in linea con la normativa italiana sull'Impresa Sociale e copre gli ambiti di formazione, turismo sociale e erogazione di servizi di utilità sociale.

Gli spazi di Limestre vengono proposti a potenziali clienti (aziende private e pubbliche) all'interno di una partnership più ampia tramite la quale il potenziale cliente e Dynamo Camp stringono accordi su più livelli (Corporate Partnership per sostenere Dynamo Camp) tramite:

- Donazioni in denaro
- Scambio competenze
- Programmi volontari
- Utilizzo spazi

Caratteristica peculiare "Dynamo Camp" è la possibilità di svolgere attività di outdoor e sportive:

- 20 cavalli a disposizione
- Struttura di arrampicata esterna
- Struttura di arrampicata interna
- 1000 ettari ca. di oasi del WWF affiliata
- Campeggio permanente ubicato nella parte alta dell'oasi
- Piscina coperta
- Percorsi di trekking
- Percorsi per mountain bike

Value proposition

- Esclusività del luogo
- Unione di attività business con attività di community partnership
- Creazione cultura sull'innovazione sociale, "corporate philanthropy" e sostenibilità.

Mission: Promuovere la cultura sulla responsabilità sociale partendo dalla concretezza dell'esperienza del Dynamo Camp, attraverso lo sviluppo delle sottoindicate 3 aree di business, individuate quali macro-direttrici verso le quali sviluppare l'offerta ambientale ricettiva, strumento principale di Dynamo Academy per la realizzazione dei propri scopi sociali.

1. Corporate Partnership
2. Formazione
3. Cultura e territorio

Oltre ad offrire turismo sociale, Dynamo Academy si pone come obiettivo la realizzazione di programmi di formazione sul tema della SOSTENIBILITA'. Questo per associare in modo sempre più forte connotazioni di unicità allo spazio.

I programmi sulla sostenibilità, avranno diverse forme: contributi d'aula, speakers, training di più giorni, etc.

Al momento, sono stati individuate tre aree di approfondimento sul tema:

La sostenibilità economica può essere definita come la capacità di un sistema economico di generare una crescita duratura. Fondazione Dynamo, socio unico di Dynamo Academy, sta lavorando per costruire una struttura "industriale" in grado di far crescere Dynamo Camp fino alla sua capacità di ricezione massima, e di farlo crescere dotandolo delle necessarie risorse organizzative ed economiche. Fondazione Dynamo desidera dimostrare come anche in Italia sia possibile trovare il mix ideale di raccolta fondi, attività profit per il non profit e collaborazione istituzionale che garantiscano la sopravvivenza "infinita" di Dynamo Camp attraverso:

- Raccolta fondi "tradizionale" e organizzata per settori/reparti a seconda del potenziale donatore o della forma di donazione. Tale struttura viene coordinata da professionisti ma cresce in scala grazie al supporto del volontariato territoriale;
- Piccole unità (aziende separate o divisioni) che lavorino per un profitto che viene totalmente destinato a Dynamo Camp – esempio Dynamo Academy for Sustainability;
- Collaborazione con istituzioni territoriali di diverso livello su progetti specifici, secondo un modello di welfare di tipo europeo.

All'interno di un sistema territoriale, **per sostenibilità sociale** si intende la capacità dei soggetti di intervenire insieme, efficacemente, in base ad una stessa concezione del progetto, incoraggiata da una concertazione fra i vari livelli istituzionali. L'Associazione Dynamo Camp sta creando un network nazionale di attori che contribuiscono in modo diverso al programma di Dynamo Camp: gli ospedali che con varie modalità e con gradi diversi di autonomia/partecipazione del pubblico e del privato, sono sempre più attenti alla cura complessiva del bambino malato e della famiglia nel suo complesso; le associazioni genitori che diventano attori fondamentali per la promozione del progetto e dell'opportunità sul territorio di riferimento; le piccole aziende del territorio del pistoiese, che naturalmente partecipano alla filiera della produzione del servizio fornito presso Dynamo Camp, diventando spesso i benefattori principali. Il modello di fornire un servizio totalmente gratuito per gli utenti fa parte del modello originario *Serious Fun Children Network* e può essere preservato anche grazie all'impegno degli attori socialmente coinvolti nel progetto.

All'interno di un sistema territoriale per **sostenibilità ambientale** si intende la capacità di valorizzare l'ambiente in quanto "elemento distintivo" del territorio, garantendo al contempo la tutela e il rinnovamento delle risorse naturali e del patrimonio. L'oasi del WWF insieme all'allevamento di cavalli e di bovini e suini rende la tenuta di Limestre luogo ideale dedito all'ecologia e al riciclo, alle energie rinnovabili, all'autosufficienza su alcuni bisogni alimentari, ad un sistema integrato di preservazione dell'ambiente. La natura è risorsa principale per gli ospiti di Dynamo Camp e della tenuta complessivamente: le attività ricreative che possono essere svolte presso Dynamo Camp sono principalmente outdoor.

Attività svolta nel corso del 2012

Corporate Partnerships:

Gli utilizzatori dei servizi nell'ambito del segmento Corporate Partnership sono le Aziende. Nell'arco del 2012 si sono svolti 23 eventi, portando un totale di 1.602 persone nella struttura di Dynamo Academy.

Tra i clienti aziende più significativi, possiamo annoverare::

CUSTOMERS "CORPORATE PARTNERSHIP"	
BCC Maresca	Ikea Italia
Comune di Firenze	Intesa San Paolo
Eli Lilly	Novartis
GE OIL & GAS	Unicoop Firenze
Glaxo	Vannucchi Piante
Gucci	WorldEvent srl

– **Novartis:** due eventi di ECM che hanno coinvolto circa 80 dipendenti della Società per corsi di formazione dei medici sui temi della terapia ricreativa. I corsi sono stati tenuti dal direttore medico di Dynamo Camp Dott. Momcilo Jankovic insieme al suo assistente Marco Spinelli. Tali occasioni sono state particolarmente importanti per Dynamo Academy, perché hanno permesso di veicolare i valori del Camp, così come adempiere alla mission formativa di Dynamo Academy, generando quindi un forte valore per tutto il sistema;

– **Glaxo:** la Società ha organizzato tre eventi portando circa 200 persone a visitare gli spazi del Camp e a partecipare alle riunioni organizzate dalla società stessa e a prendere parte a lavori utili;

– **GE Oil & Gas:** Come tutti gli anni, anche nel 2012 G.E. ha portato circa 160 dei suoi dipendenti per il *community day* nel periodo natalizio. In tale occasione, i partecipanti hanno collaborato alla pulizia degli spazi e alla realizzazione di addobbi e giochi per i bambini.

Formazione:

Nel 2012 Il settore Formazione si è rivolto a Università e Scuole, private e pubbliche, con lo svolgimento di 7 eventi, per un totale di 266 partecipanti. Tra gli altri, i principali sono stati:

CUSTOMERS “FORMAZIONE”
Università Bocconi
New York University
Fondazione “Il cuore si scioglie”
Unicoop Firenze

- Le attività dell’area **Formazione** sono rivolte a partner pubblici e privati, e riguardano progetti formativi sulle tematiche dell’innovazione sociale, della filantropia, dell’impresa socialmente responsabile, del valore del volontariato e della cooperazione. Tali progetti sono volutamente poco remunerativi, rispecchiando l’intento di Dynamo Academy di diffondere una cultura della sostenibilità, come propria mission specifica, al di là dell’economicità delle varie proposte.

Gli eventi dell’area Formazione normalmente si svolgono in due o tre giorni in cui i partecipanti risiedono nel Camp e hanno modo di sperimentare i valori di Dynamo attraverso momenti formativi in aula e attività utili al Camp.

Nel corso del 2012 gli eventi più rilevanti di questo tipo sono stati:

– **Università Bocconi:** In-company training. Dal 12 al 14 Novembre 2012 30 studenti del master in *Social Entrepreneurship* dell’Università Bocconi hanno partecipato a lezioni in aula e lavori utili al Camp, con un focus particolare sulla sostenibilità, con testimonianze di rappresentanti dei principali clienti e sostenitori di Dynamo Camp;

– **New York University:** nei mesi di marzo, agosto e ottobre, 31 studenti della NYU hanno svolto lavori utili al Camp, come attività di volontariato per il conferimento di crediti formativi da parte dell’università;

– **Fondazione “Il cuore si scioglie”:** nel mese di gennaio la Fondazione ha portato al Camp circa 80 studenti di diverse scuole superiori. I ragazzi hanno partecipato ad eventi formativi tenuti dagli educatori di Unicoop Firenze insieme allo staff di DA e incentrati sui temi della terapia ricreativa e sulle altre attività tipiche del Camp.

Cultura e Territorio:

L’area Cultura e Territorio ha rivolto la sua offerta a soggetti provenienti dall’area limitrofa a Limestre , organizzando 16 eventi (977 persone nel 2012) con diversi attori della società civile e istituzioni pubbliche, tra le quali:

CUSTOMERS “CULTURA E TERRITORIO”

Comunità Montana App. Pistoiese	CRAL USL PT
Freccia Azzurra Basket	Eventi Sportivi
Rotary Montecatini	Eventi con le Scuole
Premio lett. Baccarini	Festa dello Sport

Nel 2012 è stato attivato il **sito web** di Dynamo Academy, che insieme a quello di Dynamo Camp svolge una funzione di interfaccia con il pubblico.

- Normalmente l'evento di **CT** si articola in una giornata di presenza al Camp. L'evento ludico o culturale in oggetto richiama soggetti provenienti dall'area pistoiese, desiderosi di entrare in contatto con le esperienze di Dynamo Camp che qui vengono sempre raccontate.

Nel corso del 2012 gli eventi più rilevanti di questo tipo sono stati:

- **Festa dello sport:** Nel mese di dicembre si è svolta presso il Camp la Festa dello sport che ha portato circa 400 persone a visitare il Camp in una giornata a cui hanno preso parte diverse associazioni sportive locali che hanno messo in atto piccole dimostrazioni e saggi. DA ha inoltre offerto la possibilità di provare le attrezzature del Camp per l'arrampicata oltre ad offrire un'accoglienza comprensiva di pranzo e rinfreschi.

Esame della situazione economica e finanziaria

Analisi delle entrate e dei proventi

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni	
318.309	399.747	(81.438)	
Descrizione	31/12/2012	31/12/2011	Variazioni
Ricavi vendite e prestazioni	315.555	399.736	(84.181)
Variazioni rimanenze prodotti	2.744		2.744
Variazioni lavori in corso su ordinazione			
Incrementi immobilizzazioni per lavori interni			
Altri ricavi e proventi	10	11	(1)
	318.309	399.747	(81.438)

Le entrate e i proventi si riferiscono a ricavi maturati per servizi resi di vitto e alloggio nel rispetto dei requisiti di cui all'art.2 comma 3, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n.155.

Analisi delle uscite e degli oneri

Costi della produzione

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
365.008	381.334	(16.326)

Descrizione	31/12/2012	31/12/2011	Variazioni
Materie prime, sussidiarie e merci	33.714	54.476	(20.762)
Servizi	226.674	289.629	(62.955)
Godimento di beni di terzi	51.827	33.325	18.502
Salari e stipendi	36.768		36.768
Oneri sociali	10.124		10.124
Trattamento di fine rapporto	2.074		2.074
Trattamento quiescenza e simili			
Altri costi del personale	1.371		1.371
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	156	264	(108)
Ammortamento immobilizzazioni materiali	264	156	108
Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			
Svalutazioni crediti attivo circolante			
Variazione rimanenze materie prime		974	(974)
Accantonamento per rischi			
Altri accantonamenti			
Oneri diversi di gestione	2.036	2.510	(474)
	365.008	381.334	(16.326)

I costi di produzione sono composti da costi per materie prime e acquisti alimenti, servizi vari di gestione della struttura ricettiva (lavanderia, pulizie, gestione cucina e cuoco), servizi amministrativi e fiscali, servizi tecnici e emolumenti all'amministratore delegato.

I costi per godimento di beni di terzi si riferiscono a quelli sostenuti per l'affitto della struttura ricettiva e del "Camp".

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali si riferiscono all'ammortamento al 20% dei costi sostenuti per la costituzione della società, invece gli oneri diversi di gestione alle spese di cancelleria, bolli, diritti fissi e vidimazioni.

Le imposte dell'esercizio ammontano ad € 2.947,00, così suddivise:

-	IRES	€	0,00
-	IRAP	€	2.947,00

Principali dati economici

Il conto economico riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	31/12/2012	31/12/2011	Variazione
Ricavi netti	315.555	399.736	(84.181)
Costi esterni	311.507	380.914	(69.407)
Valore Aggiunto	4.048	18.822	(14.774)
Costo del lavoro	50.337		50.337
Margine Operativo Lordo	(46.289)	18.822	(65.111)
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	420	420	
Risultato Operativo	(46.709)	18.402	(65.111)
Proventi diversi	10	11	(1)
Proventi e oneri finanziari	5	14	(9)
Risultato Ordinario	(46.694)	18.427	(65.121)
Componenti straordinarie nette	(1)		(1)
Risultato prima delle imposte	(46.695)	18.427	(65.122)
Imposte sul reddito	2.947	9.243	(6.296)
Risultato netto	(49.642)	9.184	(58.826)

A migliore descrizione della situazione reddituale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di redditività confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	<i>31/12/2012</i>	<i>31/12/2011</i>	<i>31/12/2010</i>
ROE netto		0,91	0,01
ROE lordo		1,83	0,32
ROI		0,07	0,06
ROS	(0,15)	0,05	0,03

Principali dati patrimoniali

Lo stato patrimoniale riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	<i>31/12/2012</i>	<i>31/12/2011</i>	<i>Variazione</i>
Immobilizzazioni immateriali nette	313	469	(156)
Immobilizzazioni materiali nette	1.672	1.936	(264)
Partecipazioni ed altre immobilizzazioni finanziarie			
Capitale immobilizzato	1.985	2.405	(420)
Rimanenze di magazzino	3.780	1.036	2.744
Crediti verso Clienti	128.264	254.270	(126.006)
Altri crediti	17.854	5.385	12.469
Ratei e risconti attivi	789		789
Attività d'esercizio a breve termine	150.687	260.691	(110.004)
Debiti verso fornitori	176.966	212.978	(36.012)
Acconti			
Debiti tributari e previdenziali	9.137	19.143	(10.006)
Altri debiti	22.123	30.180	(8.057)
Ratei e risconti passivi	1.388		1.388
Passività d'esercizio a breve termine	209.614	262.301	(52.687)
Capitale d'esercizio netto	(58.927)	(1.610)	(57.317)
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	1.866		1.866
Debiti tributari e previdenziali (oltre 12 mesi)			
Altre passività a medio e lungo termine			
Passività a medio lungo termine	1.866		1.866
Capitale investito	(58.808)	795	(59.603)
Patrimonio netto	30.395	(19.245)	49.640
Posizione finanziaria netta a medio lungo termine			
Posizione finanziaria netta a breve termine	28.411	18.451	9.960
Mezzi propri e indebitamento finanziario netto	58.806	(794)	59.600

Principali dati finanziari

La posizione finanziaria netta al 31/12/2012, era la seguente (in Euro):

	<i>31/12/2012</i>	<i>31/12/2011</i>	<i>Variazione</i>
--	-------------------	-------------------	-------------------

Depositi bancari	27.244	14.858	12.386
Denaro e altri valori in cassa	1.167	3.593	(2.426)
Azioni proprie			
Disponibilità liquide ed azioni proprie	28.411	18.451	9.960
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
Debiti finanziari a breve termine			
Posizione finanziaria netta a breve termine	28.411	18.451	9.960
Posizione finanziaria netta a medio e lungo termine			
Posizione finanziaria netta	28.411	18.451	9.960

A migliore descrizione della situazione finanziaria si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	<i>31/12/2012</i>	<i>31/12/2011</i>	<i>31/12/2010</i>
Liquidità primaria	0,84	1,06	1,17
Liquidità secondaria	0,85	1,06	1,22
Indebitamento	(6,91)	13,63	4,26
Tasso di copertura degli immobilizzi	(14,37)	8,00	16,07

L'indice di liquidità primaria è pari a 0,84. L'indice presentato mette in evidenza la capacità dell'azienda di far fronte agli impieghi a breve utilizzando le attività destinate ad essere realizzate nel breve periodo. Per poter esprimere un giudizio positivo sulla liquidità dell'azienda, il valore dell'indice dovrebbe essere pari o maggiore di 1. Come si può evincere l'indice risulta inferiore ad 1 pertanto la situazione finanziaria della società risulta peggiorata.

L'indice di liquidità secondaria è pari a 0,85. Il presente indice misura la solvibilità a breve ipotizzando che per onorare le passività correnti sia possibile smobilizzare anche il magazzino, ipotesi che nel caso della società Dynamo Academy non trova riscontro nella realtà in quanto il magazzino è rappresentato esclusivamente da generi alimentari e breve scadenza.

L'indice di indebitamento e il tasso di copertura degli immobilizzi non possono che essere negativi in presenza di una perdita di esercizio che eccede il patrimonio netto.

Come riportato anche in Nota Integrativa al bilancio 2012 il Consiglio di amministrazione propone all'assemblea dei soci di prendere i provvedimenti di cui all'art 2482/ter considerato che la perdita dell'esercizio supera il patrimonio netto della società. Il data 28.03.2013 è stato effettuato un versamento in conto capitale dal socio Unico Fondazione Dynamo – Motore di Filantropia per € 40.400,00 proposto per coprire parte della perdita d'esercizio. Pertanto, tutti gli indici finanziari subiranno delle modifiche nel corso del 2013.

Pubblicità

Il presente bilancio sociale viene sottoposto all'approvazione dei competenti organi sociali congiuntamente al bilancio di esercizio e della nota integrativa.

Il presente bilancio sociale viene depositato per via telematica presso il registro delle imprese entro 30 giorni dalla sua approvazione. L'impresa sociale dà ampia pubblicità al bilancio sociale approvato, attraverso tutti i canali di comunicazione a disposizione, sia cartacei sia telematici.

SCHEDE DI BILANCIO

Stato patrimoniale attivo		31/12/2012	31/12/2011
A)	Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (di cui già richiamati)		
B)	Immobilizzazioni		
	<i>I. Immateriali</i>	782	782
	- (Ammortamenti)	(469)	(313)
	- (Svalutazioni)		
		313	469
	<i>II. Materiali</i>	2.200	2.200
	- (Ammortamenti)	(528)	(264)
	- (Svalutazioni)		
		1.672	1.936
	<i>III. Finanziarie</i>		
	- (Svalutazioni)		
	Totale Immobilizzazioni	1.985	2.405
C)	Attivo circolante		
	<i>I. Rimanenze</i>	3.780	1.036
	<i>II. Crediti</i>		
	- entro 12 mesi	146.119	259.655
	- oltre 12 mesi		
		146.119	259.655
	<i>III. Attività finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni</i>		
	<i>IV. Disponibilità liquide</i>	28.411	18.451
	Totale attivo circolante	178.310	279.142
D)	Ratei e risconti	789	
	Totale attivo	181.084	281.547

Stato patrimoniale passivo		31/12/2012	31/12/2011
A)	Patrimonio netto		
	<i>I. Capitale</i>	10.000	10.000
	<i>II. Riserva da sovrapprezzo delle azioni</i>		
	<i>III. Riserva di rivalutazione</i>		
	<i>IV. Riserva legale</i>	464	4
	<i>V. Riserve statutarie</i>		
	<i>VI. Riserva per azioni proprie in portafoglio</i>		
	<i>VII. Altre riserve</i>		
	Riserva straordinaria o facoltativa	8.782	58
macchinari	Riserva per rinnovamento impianti e		
	Riserva per ammortamento anticipato		
	Riserva per acquisto azioni proprie		
	Riserva da deroghe ex art. 2423 Cod.		
Civ.	Riserva azioni (quote) della società		
controllante	Riserva non distrib. da rivalutazione		
delle partecipazioni	Versamenti in conto aumento di		
capitale	Versamenti in conto futuro aumento di		
capitale	Versamenti in conto capitale		
	Versamenti a copertura perdite		
	Riserva da riduzione capitale sociale		
	Riserva avanzo di fusione		
	Riserva per utili su cambi		
	Differenza da arrotondamento all'unità	1	(1)
di Euro	Riserva da condono ex L. 19 dicembre		
1973, n. 823;	Riserve di cui all'art. 15 d.l. 429/1982		
	Riserva da condono ex L. 30 dicembre		
1991, n. 413	Riserva da condono ex L. 27 dicembre		
2002, n. 289.	Fondo contributi in conto capitale (art.		
55 T.U.)	Fondi riserve in sospensione d'imposta		
	Riserve da conferimenti agevolati		
(legge n. 576/1975)	Fondi di accantonamento delle		
plusvalenze di cui all'art. 2 legge n.168/1992	Riserva fondi previdenziali integrativi ex		
d.lgs n. 124/1993	Riserva non distribuibile ex art. 2426		
	Riserva per conversione EURO		
	Conto personalizzabile		
	Conto personalizzabile		

Conto personalizzabile			
Altre...		8.783	57
<i>VIII. Utili (perdite) portati a nuovo</i>			
<i>IX. Utile d'esercizio</i>			9.184
<i>IX. Perdita d'esercizio</i>		(49.642)	()
<i>Acconti su dividendi</i>		()	()
<i>Copertura parziale perdita d'esercizio</i>			
Totale patrimonio netto		(30.395)	19.245
B) Fondi per rischi e oneri			
C) Trattamento fine rapporto di lavoro subordinato		1.866	
D) Debiti			
- entro 12 mesi	208.225		262.302
- oltre 12 mesi		208.225	262.302
E) Ratei e risconti			
- entro 12 mesi	1.388		
- oltre 12 mesi		1.388	
Totale passivo		181.084	281.547
Conti d'ordine		31/12/2012	31/12/2011
1) Rischi assunti dall'impresa			
2) Impegni assunti dall'impresa			
3) Beni di terzi presso l'impresa			
4) Altri conti d'ordine			
Totale conti d'ordine			

Conto economico	31/12/2012	31/12/2011
A) Valore della produzione		
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	315.555	399.736
2) Variazione delle rimanenze di prodotti in lavorazione, semilavorati e finiti	2.744	
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi:		
- vari	10	11
- contributi in conto esercizio		
- contributi in conto capitale (quote esercizio)		
	10	11
Totale valore della produzione	318.309	399.747
B) Costi della produzione		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	33.714	54.476
7) Per servizi	226.674	289.629
8) Per godimento di beni di terzi	51.827	33.325
9) Per il personale		
a) Salari e stipendi	36.768	
b) Oneri sociali	10.124	
c) Trattamento di fine rapporto	2.074	
d) Trattamento di quiescenza e simili		
e) Altri costi	1.371	
	50.337	
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	156	264
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	264	156
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
	420	420
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		974
12) Accantonamento per rischi		
13) Altri accantonamenti		
14) Oneri diversi di gestione	2.036	2.510
Totale costi della produzione	365.008	381.334
Differenza tra valore e costi di produzione (A-B)	(46.699)	18.413
C) Proventi e oneri finanziari		
15) Proventi da partecipazioni:		
- da imprese controllate		

	- da imprese collegate		
	- altri		
	<i>16) Altri proventi finanziari:</i>		
immobilizzazioni	a) da crediti iscritti nelle		
	- da imprese controllate		
	- da imprese collegate		
	- da controllanti		
	- altri		
	b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni		
	c) da titoli iscritti nell'attivo circolante		
	d) proventi diversi dai precedenti:		
	- da imprese controllate		
	- da imprese collegate		
	- da controllanti		
	- altri	5	15
			5
			15
			5
			15
	<i>17) Interessi e altri oneri finanziari:</i>		
	- da imprese controllate		
	- da imprese collegate		
	- da controllanti		
	- altri		1
			1
	<i>17-bis) utili e perdite su cambi</i>		
	Totale proventi e oneri finanziari	5	14
	D) Rettifiche di valore di attività finanziarie		
	<i>18) Rivalutazioni:</i>		
	a) di partecipazioni		
	b) di immobilizzazioni finanziarie		
	c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
	<i>19) Svalutazioni:</i>		
	a) di partecipazioni		
	b) di immobilizzazioni finanziarie		
	c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
	Totale rettifiche di valore di attività finanziarie		
	E) Proventi e oneri straordinari		
	<i>20) Proventi:</i>		
	- plusvalenze da alienazioni		
	- varie		
	- Differenza da arrotondamento all'unità		
di Euro			
	<i>21) Oneri:</i>		
	- minusvalenze da alienazioni		
	- imposte esercizi precedenti		
	- varie		
	- Differenza da arrotondamento all'unità	1	
di Euro			1
	Totale delle partite straordinarie	(1)	

Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)	(46.695)	18.427
<i>22) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</i>		
a) Imposte correnti	2.947	9.243
b) Imposte differite		
c) Imposte anticipate		
d) proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale / trasparenza fiscale _____	2.947	9.243
23) Utile (Perdita) dell'esercizio	(49.642)	9.184

Presidente del Consiglio di amministrazione

Maria Serena Porcari

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CHIUSO IL 31/12/2012

Premessa

Signori Soci,
il presente bilancio, sottoposto al Vostro esame e alla Vostra approvazione, evidenzia una perdita d'esercizio pari a Euro 49.641,91 dopo aver rilevato imposte IRAP per € 2.947,00.

Attività svolte

La vostra Società, come ben sapete, svolge la propria attività di gestione in ambiti meramente culturali e sociali della struttura ambientale ricettiva "Dynamo Camp", situata in località Limestre in San Marcello Pistoiese. L'azienda opera come impresa sociale senza fini di lucro erogando servizi di utilità sociale e interesse generale. La società è stata costituita in data 11 maggio 2010 con atto del Dott. Giacomo Miliotti, Notaio in Milano, repertorio. n. 750038 raccolta n. 10789. Quello che presentiamo alla vostra approvazione è il bilancio di esercizio relativo all'anno 2012.

Di seguito Vi forniamo le seguenti informazioni ad integrazione di quanto esposto nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico.

Criteri di formazione

Il presente bilancio è stato redatto in forma abbreviata in quanto sussistono i requisiti di cui all'art. 2435 bis, 1° comma del Codice civile; non è stata pertanto redatta la Relazione sulla gestione. A completamento della doverosa informazione si precisa in questa sede che ai sensi dell'art. 2428 punti 3) e 4) C.C. non esistono né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti possedute dalla società anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona e che né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti sono state acquistate e / o alienate dalla società, nel corso dell'esercizio, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona.

I valori di bilancio sono rappresentati in unità di Euro mediante arrotondamenti dei relativi importi. Le eventuali differenze da arrotondamento sono state indicate alla voce "Riserva da arrotondamento Euro" compresa tra le poste di Patrimonio Netto e "arrotondamenti da Euro" alla voce "proventi ed oneri straordinari" di Conto Economico.

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti). La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi. La valutazione tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma - obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio - consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

Deroghe

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423 comma 4 del Codice Civile.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci. I costi di impianto e di ampliamento, i costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità con utilità pluriennale sono stati iscritti e sono ammortizzati in un periodo di cinque esercizi. Qualora, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario rettificato dei soli ammortamenti.

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante. Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle rispettive aliquote. Qualora, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario rettificato dei soli ammortamenti.

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti, tenendo in considerazione le condizioni economiche generali, di settore e anche il rischio paese. I crediti originariamente incassabili entro l'anno e successivamente trasformati in crediti a lungo termine sono stati evidenziati nello stato patrimoniale tra le immobilizzazioni finanziarie.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio. Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

Rimanenze magazzino

Materie prime, ausiliarie e prodotti finiti sono iscritti al minore tra il costo di acquisto e il valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza. Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica. Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Imposte sul reddito

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti.

Riconoscimento ricavi

I ricavi per vendite dei prodotti sono riconosciuti al momento del trasferimento della proprietà, che normalmente si identifica con la consegna o la spedizione dei beni. I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

Garanzie, impegni, beni di terzi e rischi

I rischi relativi a garanzie concesse, personali o reali, per debiti altrui sono stati indicati nei conti d'ordine per un importo pari all'ammontare della garanzia prestata; l'importo del debito altrui garantito alla data di riferimento del bilancio, se inferiore alla garanzia prestata, è indicato nella presente nota integrativa.

Gli impegni sono stati indicati nei conti d'ordine al valore nominale, desunto dalla relativa documentazione. La valutazione dei beni di terzi presso l'impresa è stata effettuata al valore desunto dalla documentazione esistente negli altri casi.

I rischi per i quali la manifestazione di una passività è probabile sono descritti nelle note esplicative e accantonati secondo criteri di congruità nei fondi rischi.

I rischi per i quali la manifestazione di una passività è solo possibile sono descritti nella nota integrativa, senza procedere allo stanziamento di fondi rischi secondo i principi contabili di riferimento. Non si è tenuto conto dei rischi di natura remota.

Attività

B) Immobilizzazioni

I. Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
313	469	(156)

I costi di impianto e ampliamento pari ad € 313,00 si riferiscono alle spese sostenute per la costituzione della società per € 782,00 esposte al netto del fondo ammortamento pari ad € 469,00.

II. Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
1.672	1.936	(264)

Si tratta di arredamenti acquistati nel corso dell'anno 2011 per un valore di € 2.200,00 esposti al netto del fondo ammortamento pari ad € 528,00.

C) Attivo circolante

I. Rimanenze

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
3.780	1.036	2.744

Le rimanenze si riferiscono a prodotti alimentari. I criteri di valutazione adottati sono invariati rispetto all'esercizio precedente e motivati nella prima parte della presente Nota integrativa.

II. Crediti

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
146.119	259.655	(113.536)

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Verso clienti	128.264			128.264
Per crediti tributari	9.255			9.255
Verso altri	8.599			8.599
Arrotondamento	1			1
	146.119			146.119

La ripartizione dei crediti al 31.12.2012 secondo area geografica è riportata nella tabella seguente:

Crediti per Area Geografica	V / clienti	V /Controllat e	V / collegate	V / controllanti	V / altri	Totale
Italia	128.264				8.599	136.863
Totale	128.264				8.599	136.863

IV. Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
28.411	18.451	9.960

Descrizione	31/12/2012	31/12/2011
Depositi bancari e postali	27.244	14.858
Denaro e altri valori in cassa	1.167	3.593
	28.411	18.451

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

D) Ratei e risconti

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
789		789

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo. Si tratta di risconti attivi relativi a spese assicurative.

Passività

A) Patrimonio netto

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
(30.395)	19.245	(49.640)

Descrizione	31/12/2011	Incrementi	Decrementi	31/12/2012
Capitale	10.000			10.000
Riserva legale	4		(460)	464
Riserva straordinaria o facoltativa	58		(8.724)	8.782
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	(1)		(2)	1
Utile (perdita) dell'esercizio	9.184	(49.642)	9.184	(49.642)
	19.245	(49.642)	(2)	(30.395)

Nella tabella che segue si dettagliano i movimenti nel patrimonio netto

Capitale	Riserva	Riserva...	Risultato	Totale
----------	---------	------------	-----------	--------

	sociale	legale	d'esercizio		
All'inizio dell'esercizio precedente	10.000			62	10.062
Destinazione del risultato dell'esercizio		4	58	(62)	
- attribuzione dividendi					
- altre destinazioni					
Altre variazioni					
...					
Risultato dell'esercizio precedente				9184	9184
Alla chiusura dell'esercizio precedente	10.000	4	58	9.184	19.245
Destinazione del risultato dell'esercizio		460	8724	(9.184)	-
- attribuzione dividendi					
- altre destinazioni					
Altre variazioni					
...					
Risultato dell'esercizio corrente			1	(49.642)	(49.641)
Alla chiusura dell'esercizio corrente	10.000	464	8.783	(49.642)	(30.345)

Le poste del patrimonio netto sono così distinte secondo l'origine, la possibilità di utilizzazione, la distribuibilità e l'avvenuta utilizzazione nei tre esercizi precedenti

Natura / Descrizione	Importo	Possibilità utilizzo (*)	Quota disponibile	Utilizzazioni eff. Nei 3 es. prec. Per copert. Perdite	Utilizzazioni eff. Nei 3 es. prec. Per altre ragioni
Capitale	10.000	B			
Riserva legale	464	B			
Altre riserve	8.783	B			

(*) A: per aumento di capitale; B: per copertura perdite; C: per distribuzione ai soci

B) Fondi per rischi e oneri

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
---------------------	---------------------	------------

La società non ha appostato fondi per rischi o oneri.

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
1.866		1.866

La variazione è così costituita.

Variazioni	31/12/2011	Incrementi	Decrementi	31/12/2012
TFR, movimenti del periodo		1.866		1.866

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2012 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

D) Debiti

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
208.225	262.302	(54.077)

I debiti sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa (articolo 2427, primo comma, n. 6, C.c.).

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Debiti verso fornitori	176.966			176.966
Debiti tributari	6.503			6.503
Debiti verso istituti di previdenza	2.634			2.634
Altri debiti	22.123			22.123
Arrotondamento	(1)			(1)
	208.225			208.225

I "Debiti verso fornitori" sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli sconti cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Comprendono debiti verso fornitori per € 159.693,34 e fatture da ricevere per € 17.272,16.

La voce "debiti tributari" accoglie le passività per imposte certe e determinate, IRAP per € 2.947,00, IVA per € 276,98 e ritenute fiscali di lavoro dipendente e collaboratori per € 3.278,81.

Gli "altri debiti" sono rappresentati dal canone di locazione annuale della struttura "Dynamo Camp" per € 20.000,00 e debiti verso il personale per mensilità da corrispondere alla data 31.12.2012 per € 2.122,81

La ripartizione dei Debiti al 31.12.2012 secondo area geografica è riportata nella tabella seguente (articolo 2427, primo comma, n. 6, C.c.).

Debiti per Area Geografica	V / fornitori	V / /Controllate	V / Collegate	V / Controllanti	V / Altri	Totale
Italia	176.966				22.123	199.089
Totale	176.966				22.123	199.089

E) Ratei e risconti

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
1.388		1.388

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale. Si tratta di ratei passivi sulla 14/ma mensilità e contributi.

Conto economico

A) Valore della produzione

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
318.309	399.747	(81.438)

Descrizione	31/12/2012	31/12/2011	Variazioni
Ricavi vendite e prestazioni	315.555	399.736	(84.181)
Variazioni rimanenze prodotti	2.744		2.744
Altri ricavi e proventi	10	11	(1)
	318.309	399.747	(81.438)

Si riferiscono a ricavi maturati per servizi resi di vitto e alloggio.

I ricavi delle vendite e delle prestazioni vengono così ripartiti:

Ricavi per categoria di attività

La ripartizione dei ricavi per categoria di attività non è significativa.

Ricavi per area geografica

La ripartizione dei ricavi per aree geografiche non è significativa.

C) Proventi e oneri finanziari

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
5	14	(9)

Descrizione	31/12/2012	31/12/2011	Variazioni
Proventi diversi dai precedenti (Interessi e altri oneri finanziari)	5	15	(10)
	5	14	(9)

Imposte sul reddito d'esercizio

Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
2.947	9.243	(6.296)

Imposte	Saldo al 31/12/2012	Saldo al 31/12/2011	Variazioni
Imposte correnti:	2.947	9.243	(6.296)
IRES		5.097	(5.097)
IRAP	2.947	4.146	(1.199)

Imposte sostitutive		
Imposte differite (anticipate)		
IRES		
IRAP		
Proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale / trasparenza fiscale	2.947	9.243
		(6.296)

Sono state iscritte le imposte di competenza dell'esercizio.

Informazioni sugli strumenti finanziari emessi dalla società

La società non ha emesso strumenti finanziari.

Informazioni relative al *fair value* degli strumenti finanziari derivati

La società non ha strumenti finanziari derivati.

Informazioni relative alle operazioni realizzate con parti correlate

La società non ha posto in essere operazioni con parti correlate.

Informazioni relative agli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

La società non ha in essere accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale.

Informazioni relative ai compensi spettanti al revisore legale

La società nell'esercizio cui si riferisce il presente bilancio non aveva obbligo di Collegio sindacale ai sensi dell'art. 2477 c.c..

Si propone infine all'assemblea di assumere i necessari provvedimenti di cui all'art. 2482/ter del codice civile considerato che la perdita dell'esercizio di € 49.641,91 è superiore al patrimonio netto della società.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Presidente del Consiglio di Amministrazione

Maria Serena Porcari