



BILANCIO SOCIALE ANNO 2015

DYNAMO ACADEMY srl IMPRESA SOCIALE

DYNAMO ACADEMY SRL IMPRESA SOCIALE UNIPERSONALE

Sede in VIA XIMENES N. 662 - 51028 SAN MARCELLO PISTOIESE (PT)

Capitale sociale Euro 10.000,00 i.v.

Cod. fisc. e Reg. Imp. Pistoia 01722500475 - Rea 173738

Bilancio sociale al 31/12/2015

Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

Il presente bilancio sociale è stato redatto adottando “Le linee guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l’impresa sociale” approvate con decreto del 24 gennaio 2008 dal Ministero della Solidarietà Sociale, ai sensi dell’art’10, comma 2, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n.155.

Informazioni generali sull’ente e sugli amministratori.

La società Dynamo Academy srl Impresa Sociale è stata costituita in data 11 maggio 2010 con atto del Dott. Giacomo Milioti, Notaio in Milano, repertorio. n. 750038 raccolta n. 10789. La società è iscritta alla Camera di Commercio di Pistoia al nr. Rea 0173738 a alla sezione delle Imprese sociali dal 02/08/2011.

Indirizzo sede legale.

Via Ximenes n. 662, Loc. Limestre, San Marcello Pistoiese (PT).

Altre sedi secondarie.

Ufficio amministrativo a Milano (MI), Foro Buonaparte 54, data apertura 01/06/2011. Iscrizione alla camera di commercio di Milano al nr. Rea 1961921.

Soci

Socio unico dal 11.05.2010 - “Fondazione Dynamo – Motore di Filantropia”, con sede in Milano, Foro Buonaparte n. 44, codice fiscale 97345780155.

Nominativi degli amministratori, data di prima nomina e periodo per il quale rimangono in carica.

- PORCARI MARIA SERENA, (rappresentante dell’impresa), nata a Premosello-Chiovenda (VB) l’11.4.1971, codice fiscale PRCMSR71D51H037U, domiciliata in Milano, Foro Buonaparte 44, Presidente del Consiglio di Amministrazione, nominata la prima volta con atto dell’11.5.2010, rinominata con verbale del 25 novembre 2013, durata in carica 3 esercizi, fino all’approvazione del bilancio 2015;

- GIULIA GUFFANTI nato a Rho (MI) il 23.08.1973, codice fiscale GFFGLI73M63H264Z, domiciliato in Rho (MI), Via Volta, 44, amministratore cooptato, nominato la prima volta con atto dell'23.6.2015, durata in carica fino all'approvazione del bilancio 2015;

- MORIANI DIVA, nata ad Arezzo (AR) il 18.10.1968, codice fiscale MRNDVI68R58A390S, domiciliata in Milano, Via San Smpliciano n. 2, Consigliere, nominata la prima volta con atto dell'11.5.2010, rinominata con verbale del 25 novembre 2013, durata in carica 3 esercizi, fino all'approvazione del bilancio 2015;

- GALLO MARCELLO, nato a Siracusa (SR) l'8.10.1958, codice fiscale GLLMCL58R08I754P, domiciliato in Milano, Viale San Michele del Carso 2, Consigliere, , nominato la prima volta con atto dell'11.5.2010, rinominato con verbale del 25 novembre 2013, durata in carica 3 esercizi, fino all'approvazione del bilancio 2015;

- BELLI MARINA, nata a Milano il 22.4.1958, codice fiscale BLLMRN58D62F205G, domiciliata in Milano, Via della Moscova n. 50, Consigliere, , nominata la prima volta con atto dell'11.5.2010, rinominata con verbale del 25 novembre 2013, durata in carica 3 esercizi, fino all'approvazione del bilancio 2015;

Settore nel quale la società produce e scambia beni e servizi di utilità sociale.

La Società non ha scopo di lucro e nel 2015 si è occupata di svolgere un'attività organizzata al fine della prestazione di servizi di utilità sociale, realizzati nel settore del turismo sociale, della formazione ed erogazione di servizi culturali nel rispetto di quanto specificatamente previsto dallo Statuto.

In particolare, la società Dynamo Academy ha svolto una serie di eventi con contenuti culturali e sociali all'interno della struttura ambientale-ricettiva di "Dynamo Camp", così come inserita in un'oasi affiliata WWF - World Wild Found in San Marcello Pistoiese (PT).

Struttura, governo ed amministrazione dell'Ente.

Informazioni sull'oggetto sociale come previsto nello statuto.

La società Dynamo Academy srl Impresa sociale non ha scopo di lucro e ha per oggetto l'esercizio in via stabile e principale di un'attività organizzata al fine della prestazione di servizi di utilità sociale realizzati, nel rispetto di quanto specificatamente previsto dall'art. 27 dello statuto, nei settori della ricerca ed erogazione di servizi culturali, del turismo sociale di cui all'art. 7, comma 10 della Legge 29 marzo 2001, n. 135, dell'educazione, istruzione e formazione ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, della formazione universitaria e post-universitaria, e della formazione extra-scolastica finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica ed al successo scolastico e formativo.

In particolare, la società si propone di svolgere, in via principale, una attività di gestione, in ambiti meramente culturali e sociali, della struttura ambientale-ricettiva individuata con il nome di "Dynamo Camp", così come inserita in un'oasi affiliata WWF e sita in località Limestre in San Marcello Pistoiese (PT).

La società, può, al solo fine del raggiungimento degli scopi di cui sopra ed in misura non prevalente e comunque in via meramente strumentale rispetto all'oggetto sopra indicato:

- compiere tutte le operazioni finanziarie, industriali, commerciali, mobiliari ed immobiliari ritenute dall'organo amministrativo necessarie o utili per il conseguimento dell'oggetto sociale ivi inclusa la conclusione di mutui e altre forme di finanziamento, la concessione di garanzie mobiliari e immobiliari, reali o personali, comprese fidejussioni a garanzia di obbligazioni proprie ovvero di terzi;

- assumere, direttamente o indirettamente, interessenze o partecipazioni in altre società, imprese, enti, consorzi e associazioni, costituiti o da costituire anche all'estero, con attività analoga, affine o connessa alla propria con esclusione di ogni forma di collocamento.

In ogni caso è fatto espresso divieto di svolgere attività riservate a: (I) soggetti iscritti in albi professionali, (II) Banche, Imprese di investimento e Società finanziarie nonché, più in generale, riservate alle imprese di cui al Testo Unico Bancario e al testo Unico sull'Intermediazione Finanziaria (D. Lgs. N. 385/1993 e D. Lgs. N. 58/1998 e successive disposizioni integrative e/o modificative); sono inoltre escluse le attività comunque in contrasto con il quadro normativo applicabile.

La forma giuridica adottata è società a responsabilità limitata con socio unico.

Previsioni statutarie relative all'amministrazione e al controllo dell'ente.

La società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da cinque membri che possono essere scelti, anche tra i non soci, tra soggetti in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza di cui all'art. 19 dello statuto.

I componenti il Consiglio di Amministrazione durano in carica per tre esercizi e sono rieleggibili.

Se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più amministratori, gli altri provvedono alla loro sostituzione.

Gli amministratori così nominati restano in carica sino alla prossima decisione dei soci. Qualora, tuttavia, per qualsiasi causa venga a mancare la maggioranza degli amministratori, si intenderà dimissionario l'intero Consiglio e i soci dovranno deliberare senza indugio la nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione.

Si applica agli amministratori il divieto di concorrenza di cui all'art. 2390 c.c..

Tutti coloro che rivestono cariche sociali debbono avere la piena capacità civile ed essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza confacenti alla qualifica di impresa sociale e allo scopo non lucrativo della società.

Il venir meno dei citati requisiti nel corso della carica costituisce causa di decadenza dalla carica stessa.

Sono considerati requisiti di onorabilità:

a) non aver riportato condanne definitive, ivi comprese le sanzioni sostitutive di cui alla legge 24 novembre 1981 n. 689, per delitti contro il patrimonio, contro la Pubblica Amministrazione, contro la pubblica fede, contro l'economia pubblica o per delitti non colposi per i quali la legge preveda la pena della reclusione non inferiore, nel massimo, a cinque anni;

b) non essere stati sottoposti alle misure di prevenzione disposte ai sensi della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni;

c) non aver subito provvedimenti disciplinari che abbiano comportato la sospensione da Albi Professionali di eventuale appartenenza.

I soggetti destinati a rivestire le cariche sociali debbono inoltre essere scelti, secondo criteri di professionalità, tra:

- a) soggetti che abbiano maturato un'adeguata e qualificata esperienza nei settori di intervento di cui all'art. 3 dello statuto, anche attraverso l'esercizio di attività di insegnamento e di ricerca in materie attinenti;
- b) soggetti che si siano contraddistinti per un particolare impegno in campo sociale, artistico o culturale;
- c) persone che abbiano svolto attività di amministrazione o di controllo ovvero compiti direttivi in enti pubblici o pubbliche amministrazioni o in imprese di dimensioni ritenute adeguate.

Non possono ricoprire cariche sociali, per assenza del requisito dell'indipendenza:

- a) gli amministratori ovvero i soci di enti che hanno per oggetto sociale attività contrastanti con lo scopo e le attività dell'impresa sociale;
- b) coloro che ricoprono funzioni di Governo, che siano membri del Parlamento nazionale ed europeo, delle Amministrazioni regionali, provinciali, comunali e locali e dei relativi organi di controllo, oppure che abbiano ricoperto tali incarichi nel biennio precedente alla nomina.

Se i soci non vi hanno provveduto, il consiglio di amministrazione elegge, nella sua prima riunione il Presidente del consiglio di amministrazione ed eventualmente un Vice Presidente. In caso di assenza o impedimento del Presidente, il consiglio è presieduto dal Vice Presidente, se nominato, o, in caso di assenza o impedimento anche del Vice presidente, dal consigliere più anziano di età.

Il consiglio di amministrazione, se lo riterrà opportuno, nomina un segretario che può essere scelto anche al di fuori dei suoi componenti.

Il Consiglio di amministrazione può altresì nominare uno o più amministratori delegati, determinando i limiti della delega che, in ogni caso, non può comprendere le attribuzioni non delegabili di cui all'art. 2381 c.c., o un Comitato esecutivo nonché un direttore generale fissandone i poteri nel rispetto delle norme di legge.

Le decisioni del Consiglio di amministrazione possono essere adottate mediante consultazione scritta ovvero sulla base del consenso espresso per iscritto, salvo quanto previsto dall'articolo successivo.

La procedura di consultazione scritta, o di acquisizione del consenso espresso per iscritto non è soggetta a particolari vincoli purchè sia assicurato a ciascun amministratore il diritto di partecipare alla decisione e sia assicurata a tutti gli aventi diritto adeguata informazione.

La decisione è adottata mediante approvazione per iscritto di un unico documento ovvero di più documenti che contengono il medesimo testo di decisione da parte della maggioranza degli amministratori.

Il procedimento deve concludersi entro 10 (dieci) giorni dal suo inizio o nel diverso termine indicato nel testo della decisione.

Le decisioni del Consiglio di amministrazione sono prese con il voto favorevole della maggioranza degli amministratori in carica, non computandosi le astensioni.

I documenti pervenuti alla società e recanti l'espressione della volontà degli amministratori devono essere conservati dalla società.

Le decisioni degli amministratori adottate ai sensi del presente articolo devono essere trascritte a cura del Presidente del Consiglio di Amministrazione senza indugio nel libro delle decisioni degli amministratori.

In caso di richiesta da parte del Presidente, di almeno due amministratori o del Collegio Sindacale ove nominato e comunque nei casi indicati dall'art. 2475, comma 5, c.c., il Consiglio di Amministrazione delibera in adunanza collegiale.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce secondo le modalità indicate nell'avviso di convocazione presso la sede della società (o in altri luoghi, purchè in Italia, scelti dal Presidente).

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente, di sua iniziativa, ogni volta che gli affari sociali lo esigano. In caso di impedimento del Presidente la convocazione è effettuata dal Vice Presidente, se nominato o, in subordine, dal Consigliere più anziano di età. La convocazione è fatta con lettera raccomandata, telegramma, telefax o messaggio di posta elettronica (quest'ultimo da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica notificato alla Società da ciascun amministratore) o con altro mezzo comunque idoneo a dare prova dell'avvenuta ricezione, da spedire almeno cinque giorni prima o, in caso di urgenza, almeno un giorno prima di quello fissato per l'adunanza a ciascun membro del Consiglio ed ai sindaci effettivi, se nominati.

Nell'avviso vengono fissati la data, il luogo e l'ora della riunione, nonché l'ordine del giorno.

Le riunioni del Consiglio sono valide con la presenza della maggioranza dei suoi membri e, in difetto di convocazione, con la presenza di tutti i suoi membri e dei sindaci effettivi se nominati. Le riunioni del Consiglio sono presiedute dal Presidente, che chiama a fungere da segretario una persona di sua fiducia anche esterna al Consiglio; in caso di sua assenza o impedimento sono presiedute dal Vice Presidente o dall'Amministratore Delegato o, in loro assenza o impedimento, dall'amministratore designato dal Consiglio stesso.

Le deliberazioni del Consiglio constano dal verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Le deliberazioni si prendono con il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri presenti.

E' ammessa la possibilità che le adunanze del Consiglio si tengano per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati, sia loro consentito seguire la discussione ed intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati; verificandosi questi requisiti, il Consiglio si considererà tenuto nel luogo in cui si trova il Presidente e dove, pure, deve trovarsi il Segretario, onde consentire la stesura e la sottoscrizione dei verbali sul relativo libro.

Alle delibere invalide si applica l'art. 2388, comma 4 c.c..

I soci stabiliscono i compensi e le indennità anche per le cessazioni di carica per i membri del Consiglio di Amministrazione, nonché i compensi o le indennità per i componenti del Comitato esecutivo ove nominato, nel rispetto delle previsioni di cui al secondo comma dell'art. 27 dello Statuto.

La remunerazione degli amministratori investiti di particolari cariche è stabilita dal Consiglio di Amministrazione sentito il Collegio Sindacale se nominato.

I soci possono comunque determinare un importo complessivo per la remunerazione di tutti gli amministratori, inclusi quelli investiti di particolari cariche.

Tutti gli amministratori hanno il diritto al rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento del loro ufficio.

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della società, salvo diversa deliberazione dei soci.

In particolare sono conferite al Consiglio di Amministrazione tutte le facoltà e poteri per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi sociali che non siano per legge o per disposizione del presente statuto tassativamente riservati ai soci.

La rappresentanza della società di fronte ai terzi ed in giudizio spetta al Presidente del Consiglio di Amministrazione; spetta altresì disgiuntamente agli amministratori delegati, se nominati, nei limiti dei poteri loro conferiti.

La rappresentanza della società spetta anche ai direttori e ai procuratori, nei limiti dei poteri loro conferiti nell'atto di nomina.

Qualora obbligatorio per legge o per volontà dei soci, verrà istituito un Collegio Sindacale, composto da tre sindaci effettivi e due supplenti, aventi i requisiti previsti dall'art. 2397, comma 2 c.c.

I membri del collegio sindacale debbono essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza di cui all'art. 19 dello Statuto.

I sindaci durano in carica tre esercizi, scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio e sono rieleggibili.

Il Presidente del Collegio Sindacale è nominato dai soci, in occasione della nomina dello stesso Collegio.

Nel caso di obbligatorietà del Collegio Sindacale, tutti i sindaci dovranno essere revisori contabili, iscritti nel registro istituito presso il Ministero di Giustizia.

Al Collegio Sindacale si applicano, ove non espressamente disciplinato dal presente statuto, le norme di cui agli articoli 2397 e seguenti c.c.

I sindaci vigilano sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile, essi inoltre esercitano anche compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità sociali da parte dell'impresa, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 2, 3, 4, 6, 8, 9, 10, 12 e 14 del D. Lgs. 155/2006. Del monitoraggio deve essere data risultanza in sede di redazione del bilancio sociale.

I sindaci possono in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo; a tale fine, possono chiedere agli amministratori notizie, anche con riferimento ai gruppi di imprese sociali, sull'andamento delle operazioni o su determinati affari.

La retribuzione annuale dei sindaci verrà stabilita dai soci in virtù di quanto previsto dalla corrispondente tariffa dei dottori commercialisti. I sindaci hanno, inoltre, diritto al rimborso delle spese sostenute per l'espletamento delle proprie funzioni.

E' ammessa la possibilità che le adunanze del Collegio Sindacale si tengano con mezzi di video o teleconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito seguire la discussione ed intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati; verificandosi questi requisiti la riunione si considera avvenuta nel luogo in cui si trova il Presidente.

Delle adunanze dei sindaci verrà redatto verbale che, sottoscritto da tutti i presenti, sarà trascritto sul relativo libro del Collegio Sindacale.

La società non ha istituito il collegio sindacale.

Particolari deleghe conferite agli amministratori.

Il Consiglio di Amministrazione con verbale in data 29 novembre 2013 ha deliberato di nominare la dott.ssa Maria Serena Porcari Amministratore Delegato della Società conferendo alla stessa i seguenti poteri:

- compiere qualsiasi operazione presso Istituti bancari, prelevare somme da qualsiasi Istituto su conti intestati alla Società all'uopo emettendo i relativi assegni od equivalente sia a valere su effettive disponibilità sia a valere su aperture di credito bancario o su conti correnti, nell'ambito dei fidi concessi;
- richiedere e perfezionare affidamenti a favore dell'Associazione, informando, in merito, il Consiglio Direttivo;

- effettuare qualsiasi operazione di tesoreria e gestione della liquidità, purché in strumenti finanziari non azionari denominati in Euro a condizioni correnti, stipulando e resolvendo ogni atto e contratto relativo, determinandone le condizioni e le necessarie garanzie;
- emettere, girare, incassare e quietanzare cheques, girare ed incassare assegni circolari, emettere, girare ed accettare tratte e cambiali, compiere ogni altra operazione consequenziale;
- effettuare presso enti pubblici o privati e terzi il deposito ed il ritiro di denaro, titoli e cauzioni, nonché la spedizione ed il ritiro di merci, corrispondenza e quanto altro sia inviato dalla società o diretto alla società,
- effettuare operazioni di importo unitario non superiore ad Euro 50.000,00, sia di acquisto sia di cessione aventi ad oggetto:
 - beni mobili;
 - servizi di ogni tipo;
 - stipulare tutti i contratti relativi a detti beni e servizi: compravendita, appalto, somministrazione, trasporto, assicurazione, deposito, consulenza, pubblicità, licenze di utilizzo, comodato, factoring, determinandone tutte le condizioni e le necessarie garanzie.

Relazione sintetica della vita associativa.

Nel corso del 2015 sono state svolte 2 assemblee dei soci:

- assemblea del 29/01/2015, con la quale è stato approvato il bilancio preventivo dell'esercizio 2015;
- assemblea del 30/04/2015, con la quale è stato approvato il bilancio dell'anno 2014 ed il bilancio sociale 2014.

Compensi a qualunque titolo corrisposti, ad amministratori e a persone che ricoprono cariche istituzionali elettive o non nell'impresa sociale.

Il Consiglio di Amministrazione con verbale del 29 novembre 2013 ha determinato in Euro 76.000,00 la retribuzione annua lorda spettante alla Dott.ssa Maria Serena Porcari per lo svolgimento delle deleghe di potere a lei affidate per il triennio 2013-2015.

Indicazione del valore massimo e del valore minimo delle retribuzioni lorde dei lavoratori dipendenti dell'ente con distinta evidenza di valore della retribuzione e numerosità per le diverse tipologie di contratto di lavoro.

Nel corso dell'anno 2015 la situazione retributiva dei dipendenti è stata la seguente:

DYNAMO ACADAEMY SRL		Dipendenti in forza al 31.12.15	
n° dipendenti	Livello	tipologia contratto	RAL
1	Quadro A	T.Ind. - F.time	38.768
1	Quadro A	T.Ind -P.Time 50%	15.821
1	1°	T.Ind. - P.Time 50%	13.193
1	2°	T.Ind. - F.time	24.118
1	4°	T.Det. AL 15.11.16	18.908
1	4°	T.Ind. - P.Time 47,50%	10.486
1	5°	T.Ind. - F.time	20.129
1	5°	T.Ind -P.Time 50%	12.812
1	tirocinante	T.determinato	1.600

Obiettivi e attività

La società Dynamo Academy srl è un'impresa sociale che gestisce il Camp di Limestre per i periodi dell'anno nei quali il Camp non ospita i bambini per i programmi di terapia ricreativa. E' controllata al 100% da Fondazione Dynamo.

L'oggetto sociale è in linea con la normativa italiana sull'Impresa Sociale e copre gli ambiti di formazione, turismo sociale e erogazione di servizi di utilità sociale.

Gli spazi di Limestre vengono proposti a potenziali clienti (aziende private e pubbliche) all'interno di una partnership più ampia tramite la quale il potenziale cliente e Dynamo Camp stringono accordi su più livelli (Corporate Partnership per sostenere Dynamo Camp) tramite:

- Donazioni in denaro
- Scambio competenze
- Programmi volontari
- Utilizzo spazi

Caratteristica peculiare "Dynamo Camp" è la possibilità di svolgere attività di outdoor e sportive:

- 10 cavalli a disposizione
- Struttura di arrampicata esterna

- Struttura di arrampicata interna
- 1000 ettari ca. di oasi del WWF affiliata
- Campeggio permanente ubicato nella parte alta dell'oasi
- Piscina coperta
- Percorsi di tracking
- Percorsi per mountain bike

Value proposition

La value proposition si articola in tre punti cardine,

- Esclusività del luogo
- Unione di attività business con attività di community partnership
- Creazione cultura sull'innovazione sociale, "corporate philanthropy" e sostenibilità.

Mission

Promuovere la cultura sulla responsabilità sociale partendo dalla concretezza dell'esperienza del Dynamo Camp, attraverso lo sviluppo delle sotto indicate 3 aree di business, individuate quali macro-direttrici verso le quali sviluppare l'offerta ambientale ricettiva, strumento principale di Dynamo Academy per la realizzazione dei propri scopi sociali.

- Corporate Partrenship
- Formazione
- Cultura e territorio

Oltre ad offrire turismo sociale, Dynamo Academy si pone come obiettivo la realizzazione di programmi di formazione sul tema della SOSTENIBILITA'. Questo per associare in modo sempre più forte connotazioni di unicità allo spazio.

I programmi sulla sostenibilità, avranno diverse forme: contributi d'aula, speakers, training di più giorni, etc.

Al momento, sono stati individuate tre aree di approfondimento sul tema:

La sostenibilità economica può essere definita come la capacità di un sistema economico di generare una crescita duratura. Fondazione Dynamo, socio unico di Dynamo Academy, sta lavorando per costruire una struttura "industriale" in grado di far crescere Dynamo Camp fino alla sua capacità di ricezione massima, e di farlo crescere dotandolo delle necessarie risorse organizzative ed economiche. Fondazione Dynamo desidera dimostrare come anche in Italia sia possibile trovare il mix ideale di raccolta fondi, attività profit per il non profit e collaborazione istituzionale che garantiscano la sopravvivenza "infinita" di Dynamo Camp attraverso:

- Raccolta fondi "tradizionale" e organizzata per settori/reparti a seconda del potenziale donatore o della forma di donazione. Tale struttura viene coordinata da professionisti ma cresce in scala grazie al supporto del volontariato territoriale;

- Piccole unità (aziende separate o divisioni) che lavorino per un profitto che viene totalmente destinato a Dynamo Camp – esempio Dynamo Academy for Sustainability;
- Collaborazione con istituzioni territoriali di diverso livello su progetti specifici, secondo un modello di welfare di tipo europeo.

All'interno di un sistema territoriale, **per sostenibilità sociale** si intende la capacità dei soggetti di intervenire insieme, efficacemente, in base ad una stessa concezione del progetto, incoraggiata da una concertazione fra i vari livelli istituzionali. L'Associazione Dynamo Camp sta creando un network nazionale di attori che contribuiscono in modo diverso al programma di Dynamo Camp: gli ospedali che con varie modalità e con gradi diversi di autonomia/partecipazione del pubblico e del privato, sono sempre più attenti alla cura complessiva del bambino malato e della famiglia nel suo complesso; le associazioni genitori che diventano attori fondamentali per la promozione del progetto e dell'opportunità sul territorio di riferimento; le piccole aziende del territorio del pistoiese, che naturalmente partecipano alla filiera della produzione del servizio fornito presso Dynamo Camp, diventando spesso i benefattori principali. Il modello di fornire un servizio totalmente gratuito per gli utenti fa parte del modello originario *Serious Fun Children's Network* e può essere preservato anche grazie all'impegno degli attori socialmente coinvolti nel progetto.

All'interno di un sistema territoriale per **sostenibilità ambientale** si intende la capacità di valorizzare l'ambiente in quanto "elemento distintivo" del territorio, garantendo al contempo la tutela e il rinnovamento delle risorse naturali e del patrimonio. L'oasi del WWF insieme all'allevamento di cavalli e di bovini e suini rende la tenuta di Limestre luogo ideale dedito all'ecologia e al riciclo, alle energie rinnovabili, all'autosufficienza su alcuni bisogni alimentari, ad un sistema integrato di preservazione dell'ambiente. La natura è risorsa principale per gli ospiti di Dynamo Camp e della tenuta complessivamente: le attività ricreative che possono essere svolte presso Dynamo Camp sono principalmente outdoor.

Attività svolta nel corso del 2015, che ha viste coinvolte più di 6.600 persone in 182 giorni di attività

Corporate Partnerships:

Gli utilizzatori dei servizi nell'ambito del segmento Corporate Partnership sono le Aziende. Nell'arco del 2015 si sono svolti **63 eventi**; tra i clienti aziende più significativi, possiamo annoverare:

NOVARTIS – ha scelto Dynamo Camp per ospitare

80 ematologi che hanno vissuto un'esperienza unica nel suo genere: il progetto ComuniCare, un programma di formazione incentrato sull'importanza della comunicazione medico-paziente.

LEROY MERLIN - 140 partecipanti, dai punti vendita di tutta Italia, e l'obiettivo di realizzare progetti innovativi. Leroy Merlin e Dynamo Camp hanno proposto un percorso di formazione per saper capire e affrontare le nuove sfide del cambiamento. Attraverso dei contest proposti in stile Dynamo, i partecipanti hanno ideato, progettato, descritto, nuove proposte per lo sviluppo dell'azienda.

PICTET – In aprile Dynamo Camp ha accolto 50 manager Pictet che, all'interno di un progetto di Corporate Social Responsibility, hanno offerto il loro lavoro per montare, nel parco dell'Oasi Dynamo, 6 nuove tende da campo donate dalla loro azienda.

AMADORI – in settembre abbiamo ospitato i vincitori del concorso aziendale Amadori della vendita al dettaglio insieme alle loro famiglie. 163 partecipanti (tra adulti e bambini) provenienti da tutta Italia, si sono ritrovati a Dynamo Camp per vivere un weekend di festa, riposo e divertimento, immersi nella magica atmosfera fantasy di Harry Potter. Per l'occasione si è scelto di proporre molte delle attività amate dai nostri bambini durante le sessioni: l'arrampicata, i giochi in acqua, il tiro con l'arco, l'equitazione, le attività in fattoria a contatto con gli animali e l'agility dog.

PFIZER – Dynamo Camp è la location scelta, a fine Novembre, dalla farmaceutica Pfizer per il lancio di un nuovo prodotto della divisione Consumer Healthcare. Nel corso di questo evento di lancio, con una forte componente di comunicazione e di aggregazione del team, i 136 ospiti hanno utilizzato la location per coniugare l'entusiasmo e il coinvolgimento del Camp con lo spirito aziendale e cimentarsi attivamente nel lavoro di volontariato.

Il 2015 ha visto consolidarsi l'attività OFF Camp, per cui è possibile poter collaborare portando in esterna le caratteristiche attività di Dynamo Academy e trasmettere i valori della missione di Dynamo Camp.

Casi di successo in questo ambito sono stati **GE Oil&Gas** con varie iniziative, **Novartis, J&J, Findomestic**.

E' stato però un anno importante per iniziare a cimentarsi con la formazione aziendale.

Coniugando l'esperienza d'aula dei formatori Dynamo esperti, ad una parte più esperienziale basata sull'assetto valoriale del Camp, Dynamo Academy ha progettato percorsi formativi ad hoc, che esplorano tutti i temi legati allo sviluppo delle abilità individuali e di gruppo, necessarie per il conseguimento degli obiettivi aziendali.

I percorsi formativi utilizzano come strumento le attività e i valori Dynamo che vengono traslati all'interno delle dinamiche e del contesto aziendale e rappresentano un plus in grado di offrire una prospettiva diversa che facilita il processo di analisi e ricerca di eventuali soluzioni.

In un contesto di interdipendenza, all'interno del quale ogni membro del team aziendale è teso verso il raggiungimento di un obiettivo comune, le attività da noi proposte sono volte a favorire l'instaurarsi di un clima di collaborazione e sostegno reciproco, consolidare la motivazione e il senso di appartenenza e rafforzare le capacità di leadership.

Casi di successo sono stati: **BMW, Leroy Merlin, Thun, Enegan, GSK**

Formazione:

Nel 2015 Il settore Formazione si è rivolto a Università e Scuole, private e pubbliche, con lo svolgimento di 10 eventi, per un totale di quasi 700 partecipanti.

Le attività dell'area **Formazione** sono rivolte a partner pubblici e privati, e riguardano progetti formativi sulle tematiche dell'innovazione sociale, della filantropia, dell'impresa socialmente responsabile, del valore del volontariato e della cooperazione. Tali progetti sono volutamente poco remunerativi, rispecchiando l'intento di Dynamo Academy di diffondere una cultura della sostenibilità, come propria missione specifica, al di là dell'economicità delle varie proposte.

Gli eventi dell'area Formazione normalmente si svolgono in due o tre giorni in cui i partecipanti risiedono nel Camp e hanno modo di sperimentare i valori di Dynamo attraverso momenti formativi in aula e attività utili al Camp.

Nel corso del 2015 gli eventi più rilevanti di questo tipo sono stati:

- **In Company Training:** In collaborazione con Fondazione Dynamo il progetto, già in essere dal 2011, è indirizzato agli studenti del Master in Social Entrepreneurship dell'Università Bocconi.

Si tratta di una tre giorni di lezioni teoriche e pratiche che aiutano gli studenti ad entrare in contatto con la realtà delle imprese sociali.

Vengono proposti agli studenti dei seminari di approfondimento con soggetti attivi nella social responsibility oltre allo studio del caso Dynamo, quale motore di filantropia e incubatore di imprese sociali.

Inoltre nel pieno dello spirito Dynamo verranno proposte attività che facilitino la socializzazione e l'interazione degli studenti oltre alle attività di volontariato per la struttura. Sono stati accolti 30 ragazzi per 3 giorni.

- **High School Training** (promosso da Coop): Dalla collaborazione di Fondazione il Cuore si Scioglie Onlus e Dynamo Academy – Impresa sociale, nasce il progetto dei percorsi di educazione sociale rivolto ai giovani delle scuole secondarie di secondo grado con l'obiettivo di legittimare e rafforzare i valori legati alla partecipazione sociale, alla solidarietà e alla promozione del volontariato attraverso un'esperienza formativa concreta. Vi hanno preso parte più di 500 ragazzi per 3 giorni suddivisi in 6 weekend.

Cultura e Territorio:

Nel 2015 abbiamo consolidato il rapporto con la Regione Toscana ripetendo l'esperienza Ragazzinsieme; oltre a questo sono stati aperti altri due Camp estivi dedicati ai figli di dipendenti di aziende amiche, come Invitalia.

Durante l'anno 2015 sono state incrementate le aperture del Camp dedicate al territorio grazie agli incontri di arrampicata sia per adulti che per bambini, alle presentazioni dei libri per bambini in collaborazione con l'Assessorato alla cultura del comune di San Marcello P/se e alle proiezioni cinematografie (7 incontri) sempre in collaborazione con l'Assessorato alla cultura di San Marcello P/se e all'Associazione Porretta Cinema.

Come ogni anno, anche nel 2015 si è svolto il **Premio Letterario Baccarini**: Dynamo Academy è luogo della giornata di premiazione del Premio Letterario Internazionale di Narrativa e Poesia "Città di San

Marcello”, giunto alla sua ottava edizione. Scrittori grandi e piccini si ritrovano a Dynamo per passare una giornata all’insegna della letteratura e della solidarietà.

Esame della situazione economica e finanziaria

Il presente bilancio, sottoposto al Vostro esame e alla Vostra approvazione, evidenzia un utile d’esercizio pari a Euro 49.085,34 dopo aver rilevato imposte IRES per € 21.467,00 e IRAP per € 9.956,00.

Analisi delle entrate e dei proventi

	Saldo al 31/12/2015	Saldo al 31/12/2014	Variazioni
	1.482.547	685.270	797.277
Descrizione	31/12/2015	31/12/2014	Variazioni
Ricavi vendite e prestazioni	1.453.461	677.140	776.321
Variazioni rimanenze prodotti	8.900		8.900
Variazioni lavori in corso su ordinazione			
Incrementi immobilizzazioni per lavori interni			
Altri ricavi e proventi	20.186	8.130	12.056
	1.482.547	685.270	797.277

Le entrate e i proventi si riferiscono a ricavi maturati per servizi resi di vitto e alloggio nel rispetto dei requisiti di cui all’art.2 comma 3, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n.155.

Analisi delle uscite e degli oneri

Costi della produzione

	Saldo al 31/12/2015	Saldo al 31/12/2014	Variazioni
	1.381.250	637.451	743.799
Descrizione	31/12/2015	31/12/2014	Variazioni
Materie prime, sussidiarie e merci	210.861	46.741	164.120
Servizi	738.887	351.301	387.586
Godimento di beni di terzi	53.372	81.479	(28.107)
Salari e stipendi	166.002	68.131	97.871
Oneri sociali	48.652	21.333	27.319
Trattamento di fine rapporto	10.834	4.742	6.092
Trattamento quiescenza e simili			
Altri costi del personale	89.530	48.110	41.420
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	41.452	156	41.296
Ammortamento immobilizzazioni materiali	1.346	353	993
Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			
Svalutazioni crediti attivo circolante			
Variazione rimanenze materie prime		4.049	(4.049)
Accantonamento per rischi			
Altri accantonamenti			
Oneri diversi di gestione	20.314	11.056	9.258

1.381.250 637.451 743.799

I costi di produzione sono composti da costi per materie prime e acquisti alimenti, servizi vari di gestione della struttura ricettiva (lavanderia, pulizie, gestione cucina e cuoco), servizi amministrativi e fiscali, servizi tecnici e emolumenti all'amministratore delegato.

I costi per godimento di beni di terzi si riferiscono a quelli sostenuti per l'affitto della struttura ricettiva e del "Camp".

La voce comprende l'intera spesa per il personale dipendente ivi compresi i miglioramenti di merito, passaggi di categoria, scatti di contingenza, costo delle ferie non godute e accantonamenti di legge e contratti collettivi.

Gli oneri diversi di gestione si riferiscono alle spese di cancelleria, bolli, diritti fissi e vidimazioni.

Le imposte dell'esercizio ammontano ad € 31.423,00, così suddivise:

- IRES € 21.467,00
- IRAP € 9.956,00

Principali dati economici

Il conto economico riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	31/12/2015	31/12/2014	Variazione
Ricavi netti	1.453.461	677.140	776.321
Costi esterni	1.014.534	494.626	519.908
Valore Aggiunto	438.927	182.514	256.413
Costo del lavoro	315.018	142.316	172.702
Margine Operativo Lordo	123.909	40.198	83.711
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	42.798	509	42.289
Risultato Operativo	81.111	39.689	41.422
Proventi diversi	20.186	8.130	12.056
Proventi e oneri finanziari	(20.790)	(5.564)	(15.226)
Risultato Ordinario	80.507	42.255	38.252
Componenti straordinarie nette	1	1	1
Risultato prima delle imposte	80.508	42.255	38.253
Imposte sul reddito	31.423	21.876	9.547
Risultato netto	49.085	20.379	28.706

A migliore descrizione della situazione reddituale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di redditività confrontati con gli stessi indici relativi al bilancio dell'esercizio precedente.

	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013
ROE netto	1,61	2,00	0,02
ROE lordo	2,63	4,14	0,78
ROI	0,09	0,04	0,03
ROS	0,07	0,07	0,02

Principali dati patrimoniali

Lo stato patrimoniale riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	31/12/2015	31/12/2014	Variazione
Immobilizzazioni immateriali nette	704.691	232.916	471.775
Immobilizzazioni materiali nette	5.114	1.793	3.321
Partecipazioni ed altre immobilizzazioni finanziarie			
Capitale immobilizzato	709.805	234.709	475.096
Rimanenze di magazzino	8.900		8.900
Crediti verso Clienti	299.586	217.064	82.522
Altri crediti	30.403	69.154	(38.751)
Ratei e risconti attivi	5.719	4.626	1.093
Attività d'esercizio a breve termine	344.608	290.844	53.764
Debiti verso fornitori	325.092	265.595	59.497
Acconti	16.000	23.290	(7.290)
Debiti tributari e previdenziali	52.301	33.938	18.363
Altri debiti	25.596	52.236	(26.640)
Ratei e risconti passivi	9.835	7.082	2.753
Passività d'esercizio a breve termine	428.824	382.141	46.683
Capitale d'esercizio netto	(84.216)	(91.297)	7.081
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	17.750	10.536	7.214
Debiti tributari e previdenziali (oltre 12 mesi)			
Altre passività a medio e lungo termine			
Passività a medio lungo termine	17.750	10.536	7.214
Capitale investito	607.839	132.876	474.963
Patrimonio netto	(79.664)	(30.577)	(49.087)
Posizione finanziaria netta a medio lungo termine	(652.221)	(750.000)	97.779
Posizione finanziaria netta a breve termine	124.047	647.701	(523.654)
Mezzi propri e indebitamento finanziario netto	(607.838)	(132.876)	(474.962)

A migliore descrizione della solidità patrimoniale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio attinenti sia (i) alle modalità di finanziamento degli impieghi a medio/lungo termine che (ii) alla composizione delle fonti di finanziamento, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013
Margine primario di struttura	(630.141)	(204.132)	8.635
Quoziente primario di struttura	0,11	0,13	6,52
Margine secondario di struttura	39.830	556.404	14.428
Quoziente secondario di struttura	1,06	3,37	10,23

Principali dati finanziari

La posizione finanziaria netta al 31/12/2015, era la seguente (in Euro):

	31/12/2015	31/12/2014	Variazione
Depositi bancari	121.843	645.658	(523.815)
Denaro e altri valori in cassa	2.204	2.043	161
Azioni proprie			
Disponibilità liquide ed azioni proprie	124.047	647.701	(523.654)
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
Obbligazioni e obbligazioni convertibili (entro 12 mesi)			
Debiti verso soci per finanziamento (entro 12 mesi)			
Debiti verso banche (entro 12 mesi)			
Debiti verso altri finanziatori (entro 12 mesi)			
Anticipazioni per pagamenti esteri			
Quota a breve di finanziamenti			
Crediti finanziari			
Debiti finanziari a breve termine			
Posizione finanziaria netta a breve termine	124.047	647.701	(523.654)
Obbligazioni e obbligazioni convertibili (oltre 12 mesi)			
Debiti verso soci per finanziamento (oltre 12 mesi)			
Debiti verso banche (oltre 12 mesi)			
Debiti verso altri finanziatori (oltre 12 mesi)			
Anticipazioni per pagamenti esteri			
Quota a lungo di finanziamenti	652.221	750.000	(97.779)
Crediti finanziari			
Posizione finanziaria netta a medio e lungo termine	(652.221)	(750.000)	97.779
Posizione finanziaria netta	(528.174)	(102.299)	(425.875)

A migliore descrizione della situazione finanziaria si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013
Liquidità primaria	1,07	2,46	1,03
Liquidità secondaria	1,09	2,46	1,04
Indebitamento	13,67	37,14	32,00
Tasso di copertura degli immobilizzi	1,06	3,37	10,23

Pubblicità

Il presente bilancio sociale viene sottoposto all'approvazione dei competenti organi sociali congiuntamente al bilancio di esercizio e della nota integrativa.

Il presente bilancio sociale viene depositato per via telematica presso il registro delle imprese entro 30 giorni dalla sua approvazione. L'impresa sociale dà ampia pubblicità al bilancio sociale approvato, attraverso tutti i canali di comunicazione a disposizione, sia cartacei sia telematici.

Il presidente del Consiglio di Amministrazione

Maria Serena Porcari