

## DYNAMO ACADEMY SRL IMPRESA SOCIALE UNIPERSONALE

Sede in VIA XIMENES N. 662 - 51028 SAN PARCELLO PISTOIESE (PT)

Capitale sociale Euro 10.000,00 i.v.

Cod. fisc. e Reg. Imp. Pistoia 01722500475 - Rea 173738

### Bilancio sociale al 31/12/2011

#### **Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale**

Il presente bilancio sociale è stato redatto adottando "Le linee guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale" approvate con decreto del 24 gennaio 2008 dal Ministero della Solidarietà Sociale, ai sensi dell'art'10, comma 2, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n.155.

#### **Informazioni generali sull'ente e sugli amministratori.**

La società Dynamo Academy srl Impresa Sociale è stata costituita in data 11 maggio 2010 con atto del Dott. Giacomo Miliotti, Notaio in Milano, repertorio. n. 750038 raccolta n. 10789. La società è iscritta alla Camera di Commercio di Pistoia al nr. Rea 0173738 a alla sezione delle Imprese sociali dal 02/08/2011.

#### **Indirizzo sede legale.**

Via Ximenes n. 662, Loc. Limestre, San Marcello Pistoiese (PT).

#### **Altre sedi secondarie.**

Ufficio amministrativo a Milano (MI), Foro Bonaparte 54, data apertura 01/06/2011. Iscrizione alla camera di commercio di Milano al nr. Rea 1961921.

#### **Soci**

Socio unico dal 11.05.2010 - "Fondazione Dynamo – Motore di Filantropia", con sede in Milano, Foro Buonaparte n. 44, codice fiscale 97345780155.

#### **Nominativi degli amministratori, data di prima nomina e periodo per il quale rimangono in carica.**

- PORCARI MARIA SERENA, (rappresentante dell'impresa), nata a Premosello-Chiovena (VB) l'11.4.1971, codice fiscale PRCMSR71D51H037U, domiciliata in Milano, Foro Buonaparte 44, Presidente del Consiglio di Amministrazione, nominato con atto dell'11.5.2010, durata in carica 3 esercizi;

- ORLANDINI ROBERTO, nato a Pistoia il 16.12.1958, codice fiscale RLNRRT58T16G713J, domiciliato in San Marcello Pistoiese (PT), Via Ximenes n. 996/A, Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione, nominato con atto dell'11.5.2010, durata in carica 3 esercizi;

- MORIANI DIVA, nata ad Arezzo (AR) il 18.10.1968, codice fiscale MRNDVI68R58A390S, domiciliata in Milano, Via San Smpliciano n. 2, Consigliere, nominato con atto dell'11.5.2010, durata in carica 3 esercizi;

- GALLO MARCELLO, nato a Siracusa (SR) l'8.10.1958, codice fiscale GLLMCL58R08I754P, domiciliato in Milano, Viale San Michele del Carso 2, Consigliere, nominato con atto dell'11.5.2010, durata in carica 3 esercizi;

- BELLI MARINA, nata a Milano il 22.4.1958, codice fiscale BLLMRN58D62F205G, domiciliata in Milano, Via della Moscova n. 50, Consigliere, nominato con atto dell'11.5.2010, durata in carica 3 esercizi.

#### **Settore nel quale la società produce e scambia beni e servizi di utilità sociale.**

La Società non ha scopo di lucro e nel 2011 si è occupata di svolgere un'attività organizzata al fine della prestazione di servizi di utilità sociale, realizzati nel settore del turismo sociale, della formazione ed erogazione di servizi culturali nel rispetto di quanto specificatamente previsto dallo Statuto.

In particolare, la società Dynamo Academy ha svolto una serie di eventi con contenuti culturali e sociali all'interno della struttura ambientale-ricettiva di "Dynamo Camp", così come inserita in un'oasi affiliata WWF - World Wild Found in San Marcello Pistoiese (PT).

### **Struttura, governo ed amministrazione dell'Ente.**

#### ***Informazioni sull'oggetto sociale come previsto nello statuto.***

La società Dynamo Academy srl Impresa sociale non ha scopo di lucro e ha per oggetto l'esercizio in via stabile e principale di un'attività organizzata al fine della prestazione di servizi di utilità sociale realizzati, nel rispetto di quanto specificatamente previsto dall'art. 27 dello statuto, nei settori della ricerca ed erogazione di servizi culturali, del turismo sociale di cui all'art. 7, comma 10 della Legge 29 marzo 2001, n. 135, dell'educazione, istruzione e formazione ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, della formazione universitaria e post-universitaria, e della formazione extra-scolastica finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica ed al successo scolastico e formativo.

In particolare, la società si propone di svolgere, in via principale, una attività di gestione, in ambiti meramente culturali e sociali, della struttura ambientale-ricettiva individuata con il nome di "Dynamo Camp", così come inserita in un'oasi affiliata WWF e sita in località Limestre in San Marcello Pistoiese (PT).

La società, può, al solo fine del raggiungimento degli scopi di cui sopra ed in misura non prevalente e comunque in via meramente strumentale rispetto all'oggetto sopra indicato:

- compiere tutte le operazioni finanziarie, industriali, commerciali, mobiliari ed immobiliari ritenute dall'organo amministrativo necessarie o utili per il conseguimento dell'oggetto sociale ivi inclusa la conclusione di mutui e altre forme di finanziamento, la concessione di garanzie mobiliari e immobiliari, reali o personali, comprese fidejussioni a garanzia di obbligazioni proprie ovvero di terzi;
- assumere, direttamente o indirettamente, interessenze o partecipazioni in altre società, imprese, enti, consorzi e associazioni, costituiti o da costituire anche all'estero, con attività analoga, affine o connessa alla propria con esclusione di ogni forma di collocamento.

In ogni caso è fatto espresso divieto di svolgere attività riservate a: (I) soggetti iscritti in albi professionali, (II) Banche, Imprese di investimento e Società finanziarie nonché, più in generale, riservate alle imprese di cui al Testo Unico Bancario e al testo Unico sull'Intermediazione Finanziaria (D. Lgs. N. 385/1993 e D. Lgs. N. 58/1998 e successive disposizioni integrative e/o modificative); sono inoltre escluse le attività comunque in contrasto con il quadro normativo applicabile.

#### ***La forma giuridica adottata è società a responsabilità limitata con socio unico.***

#### ***Previsioni statutarie relative all'amministrazione e al controllo dell'ente.***

La società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto di cinque membri che possono essere scelti, anche tra i non soci, tra soggetti in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza di cui all'art. 19 dello statuto.

I componenti il Consiglio di Amministrazione durano in carica per tre esercizi e sono rieleggibili.

Se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più amministratori, gli altri provvedono alla loro sostituzione.

Gli amministratori così nominati restano in carica sino alla prossima decisione dei soci. Qualora, tuttavia, per qualsiasi causa venga a mancare la maggioranza degli amministratori, si intenderà dimissionario l'intero Consiglio e i soci dovranno deliberare senza indugio la nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione.

Si applica agli amministratori il divieto di concorrenza di cui all'art. 2390 c.c..

Tutti coloro che rivestono cariche sociali debbono avere la piena capacità civile ed essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza confacenti alla qualifica di impresa sociale e allo scopo non lucrativo della società.

Il venir meno dei citati requisiti nel corso della carica costituisce causa di decadenza dalla carica stessa.

Sono considerati requisiti di onorabilità:

- a) non aver riportato condanne definitive, ivi comprese le sanzioni sostitutive di cui alla legge 24 novembre 1981 n. 689, per delitti contro il patrimonio, contro la Pubblica Amministrazione, contro la pubblica fede, contro l'economia pubblica o per delitti non colposi per i quali la legge preveda la pena della reclusione non inferiore, nel massimo, a cinque anni;
- b) non essere stati sottoposti alle misure di prevenzione disposte ai sensi della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) non aver subito provvedimenti disciplinari che abbiano comportato la sospensione da Albi Professionali di eventuale appartenenza.

I soggetti destinati a rivestire le cariche sociali debbono inoltre essere scelti, secondo criteri di professionalità, tra:

- a) soggetti che abbiano maturato un'adeguata e qualificata esperienza nei settori di intervento di cui all'art. 3 dello statuto, anche attraverso l'esercizio di attività di insegnamento e di ricerca in materie attinenti;
- b) soggetti che si siano contraddistinti per un particolare impegno in campo sociale, artistico o culturale;
- c) persone che abbiano svolto attività di amministrazione o di controllo ovvero compiti direttivi in enti pubblici o pubbliche amministrazioni o in imprese di dimensioni ritenute adeguate.

Non possono ricoprire cariche sociali, per assenza del requisito dell'indipendenza:

- a) gli amministratori ovvero i soci di enti che hanno per oggetto sociale attività contrastanti con lo scopo e le attività dell'impresa sociale;
- b) coloro che ricoprono funzioni di Governo, che siano membri del Parlamento nazionale ed europeo, delle Amministrazioni regionali, provinciali, comunali e locali e dei relativi organi di controllo, oppure che abbiano ricoperto tali incarichi nel biennio precedente alla nomina.

Se i soci non vi hanno provveduto, il consiglio di amministrazione elegge, nella sua prima riunione il Presidente del consiglio di amministrazione ed eventualmente un Vice Presidente. In caso di assenza o impedimento del Presidente, il consiglio è presieduto dal Vice Presidente, se nominato, o, in caso di assenza o impedimento anche del Vice presidente, dal consigliere più anziano di età.

Il consiglio di amministrazione, se lo riterrà opportuno, nomina un segretario che può essere scelto anche al di fuori dei suoi componenti.

Il Consiglio di amministrazione può altresì nominare uno o più amministratori delegati, determinando i limiti della delega che, in ogni caso, non può comprendere le attribuzioni non delegabili di cui all'art. 2381 c.c., o un Comitato esecutivo nonché un direttore generale fissandone i poteri nel rispetto delle norme di legge.

Le decisioni del Consiglio di amministrazione possono essere adottate mediante consultazione scritta ovvero sulla base del consenso espresso per iscritto, salvo quanto previsto dall'articolo successivo.

La procedura di consultazione scritta, o di acquisizione del consenso espresso per iscritto non è soggetta a particolari vincoli purchè sia assicurato a ciascun amministratore il diritto di partecipare alla decisione e sia assicurata a tutti gli aventi diritto adeguata informazione.

La decisione è adottata mediante approvazione per iscritto di un unico documento ovvero di più documenti che contengono il medesimo testo di decisione da parte della maggioranza degli amministratori.

Il procedimento deve concludersi entro 10 (dieci) giorni dal suo inizio o nel diverso termine indicato nel testo della decisione.

Le decisioni del Consiglio di amministrazione sono prese con il voto favorevole della maggioranza degli amministratori in carica, non computandosi le astensioni.

I documenti pervenuti alla società e recanti l'espressione della volontà degli amministratori devono essere conservati dalla società.

Le decisioni degli amministratori adottate ai sensi del presente articolo devono essere trascritte a cura del Presidente del Consiglio di Amministrazione senza indugio nel libro delle decisioni degli amministratori.

In caso di richiesta da parte del Presidente, di almeno due amministratori o del Collegio Sindacale ove nominato e comunque nei casi indicati dall'art. 2475, comma 5, c.c., il Consiglio di Amministrazione delibera in adunanza collegiale.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce secondo le modalità indicate nell'avviso di convocazione presso la sede della società (o in altri luoghi, purchè in Italia, scelti dal Presidente).

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente, di sua iniziativa, ogni volta che gli affari sociali lo esigano. In caso di impedimento del Presidente la convocazione è effettuata dal Vice Presidente, se nominato o, in subordine, dal Consigliere più anziano di età. La convocazione è fatta con lettera raccomandata, telegramma, telefax o messaggio di posta elettronica (quest'ultimo da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica notificato alla Società da ciascun amministratore) o con altro mezzo comunque idoneo a dare prova dell'avvenuta ricezione, da spedire almeno cinque giorni prima o, in caso di urgenza, almeno un giorno prima di quello fissato per l'adunanza a ciascun membro del Consiglio ed ai sindaci effettivi, se nominati.

Nell'avviso vengono fissati la data, il luogo e l'ora della riunione, nonché l'ordine del giorno.

Le riunioni del Consiglio sono valide con la presenza della maggioranza dei suoi membri e, in difetto di convocazione, con la presenza di tutti i suoi membri e dei sindaci effettivi se nominati. Le riunioni del Consiglio sono presiedute dal Presidente, che chiama a fungere da segretario una persona di sua fiducia anche esterna al Consiglio; in caso di sua assenza o impedimento sono presiedute dal Vice Presidente o dall'Amministratore Delegato o, in loro assenza o impedimento, dall'amministratore designato dal Consiglio stesso.

Le deliberazioni del Consiglio constano dal verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Le deliberazioni si prendono con il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri presenti.

E' ammessa la possibilità che le adunanze del Consiglio si tengano per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati, sia loro consentito seguire la discussione ed intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati; verificandosi questi requisiti, il Consiglio

si considererà tenuto nel luogo in cui si trova il Presidente e dove, pure, deve trovarsi il Segretario, onde consentire la stesura e la sottoscrizione dei verbali sul relativo libro.

Alle delibere invalide si applica l'art. 2388, comma 4 c.c..

I soci stabiliscono i compensi e le indennità anche per le cessazioni di carica per i membri del Consiglio di Amministrazione, nonché i compensi o le indennità per i componenti del Comitato esecutivo ove nominato, nel rispetto delle previsioni di cui al secondo comma dell'art. 27 dello Statuto.

La remunerazione degli amministratori investiti di particolari cariche è stabilita dal Consiglio di Amministrazione sentito il Collegio Sindacale se nominato.

I soci possono comunque determinare un importo complessivo per la remunerazione di tutti gli amministratori, inclusi quelli investiti di particolari cariche.

Tutti gli amministratori hanno il diritto al rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento del loro ufficio.

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della società, salvo diversa deliberazione dei soci.

In particolare sono conferite al Consiglio di Amministrazione tutte le facoltà e poteri per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi sociali che non siano per legge o per disposizione del presente statuto tassativamente riservati ai soci.

La rappresentanza della società di fronte ai terzi ed in giudizio spetta al Presidente del Consiglio di Amministrazione; spetta altresì disgiuntamente agli amministratori delegati, se nominati, nei limiti dei poteri loro conferiti.

La rappresentanza della società spetta anche ai direttori e ai procuratori, nei limiti dei poteri loro conferiti nell'atto di nomina.

Qualora obbligatorio per legge o per volontà dei soci, verrà istituito un Collegio Sindacale, composto da tre sindaci effettivi e due supplenti, aventi i requisiti previsti dall'art. 2397, comma 2 c.c.

I membri del collegio sindacale debbono essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza di cui all'art. 19 dello Statuto.

I sindaci durano in carica tre esercizi, scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio e sono rieleggibili.

Il Presidente del Collegio Sindacale è nominato dai soci, in occasione della nomina dello stesso Collegio.

Nel caso di obbligatorietà del Collegio Sindacale, tutti i sindaci dovranno essere revisori contabili, iscritti nel registro istituito presso il Ministero di Giustizia.

Al Collegio Sindacale si applicano, ove non espressamente disciplinato dal presente statuto, le norme di cui agli articoli 2397 e seguenti c.c.

I sindaci vigilano sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile, essi inoltre esercitano anche compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità sociali da parte dell'impresa, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 2, 3, 4, 6, 8, 9, 10, 12 e 14 del D. Lgs. 155/2006. Del monitoraggio deve essere data risultanza in sede di redazione del bilancio sociale.

I sindaci possono in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo; a tale fine, possono chiedere agli amministratori notizie, anche con riferimento ai gruppi di imprese sociali, sull'andamento delle operazioni o su determinati affari.

La retribuzione annuale dei sindaci verrà stabilita dai soci in virtù di quanto previsto dalla corrispondente tariffa dei dottori commercialisti. I sindaci hanno, inoltre, diritto al rimborso delle spese sostenute per l'espletamento delle proprie funzioni.

E' ammessa la possibilità che le adunanze del Collegio Sindacale si tengano con mezzi di video o teleconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito seguire la discussione ed intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati; verificandosi questi requisiti la riunione si considera avvenuta nel luogo in cui si trova il Presidente.

Delle adunanze dei sindaci verrà redatto verbale che, sottoscritto da tutti i presenti, sarà trascritto sul relativo libro del Collegio Sindacale.

La società non ha istituito il collegio sindacale.

#### ***Particolati deleghe conferite agli amministratori.***

Il Consiglio di Amministrazione con verbale in data 14.6.2010 ha deliberato di nominare la dott.ssa Maria Serena Porcari Amministratore Delegato della Società conferendo alla stessa i seguenti poteri:

- compiere qualsiasi operazione presso Istituti bancari, prelevare somme da qualsiasi Istituto su conti intestati alla Società all'uopo emettendo i relativi assegni od equivalente sia a valere su effettive disponibilità sia a valere su aperture di credito bancario o su conti correnti, nell'ambito dei fidi concessi;
- richiedere e perfezionare affidamenti a favore dell'Associazione, informando, in merito, il Consiglio Direttivo;

- effettuare qualsiasi operazione di tesoreria e gestione della liquidità, purché in strumenti finanziari non azionari denominati in Euro a condizioni correnti, stipulando e resolvendo ogni atto e contratto relativo, determinandone le condizioni e le necessarie garanzie;
- emettere, girare, incassare e quietanzare cheques, girare ed incassare assegni circolari, emettere, girare ed accettare tratte e cambiali, compiere ogni altra operazione consequenziale;
- effettuare presso enti pubblici o privati e terzi il deposito ed il ritiro di denaro, titoli e cauzioni, nonché la spedizione ed il ritiro di merci, corrispondenza e quanto altro sia inviato dalla società o diretto alla società,
- effettuare operazioni di importo unitario non superiore ad Euro 50.000,00, sia di acquisto sia di cessione aventi ad oggetto:
  - beni mobili;
  - servizi di ogni tipo;
  - stipulare tutti i contratti relativi a detti beni e servizi: compravendita, appalto, somministrazione, trasporto, assicurazione, deposito, consulenza, pubblicità, licenze di utilizzo, comodato, factoring, determinandone tutte le condizioni e le necessarie garanzie.

#### **Relazione sintetica della vita associativa.**

Nel corso del 2011 sono state svolte 2 assemblee dei soci:

- assemblea del 30/04/2011, con la quale è stato approvato il bilancio dell'esercizio ed il bilancio sociale 2010;
- assemblea del 30/11/2011, con la quale è stato approvato il bilancio preventivo dell'anno 2012.

#### **Compensi a qualunque titolo corrisposti, ad amministratori e a persone che ricoprono cariche istituzionali elettive o non nell'impresa sociale.**

Il Consiglio di Amministrazione con verbale del 14.6.2010 ha determinato in Euro 76.000,00 la retribuzione annua lorda spettante alla Dott.ssa Maria Serena Porcari per lo svolgimento delle deleghe di potere a lei affidate.

#### **Indicazione del valore massimo e del valore minimo delle retribuzioni lorde dei lavoratori dipendenti dell'ente con distinta evidenza di valore della retribuzione e numerosità per le diverse tipologie di contratto di lavoro.**

La società non ha dipendenti.

#### **Obiettivi e attività**

La società Dynamo Academy srl è un'impresa sociale che gestisce il Camp di Limestre per i periodi dell'anno nei quali il Camp non ospita i bambini per i programmi di terapia ricreativa. E' controllata al 100% da Fondazione Dynamo.

L'oggetto sociale è in linea con la normativa italiana sull'Impresa Sociale e copre gli ambiti di formazione, turismo sociale e erogazione di servizi di utilità sociale.

Gli spazi di Limestre vengono proposti a potenziali clienti (aziende private e pubbliche) all'interno di una partnership più ampia tramite la quale il potenziale cliente e Dynamo Camp stringono accordi su più livelli (Corporate Partnership per sostenere Dynamo Camp) tramite:

- Donazioni in denaro
- Scambio competenze
- Programmi volontari
- Utilizzo spazi

Caratteristica peculiare "Dynamo Camp" è la possibilità di svolgere attività di outdoor/sportive:

- 20 cavalli a disposizione
- Struttura di arrampicata
- 1000 ettari ca. di oasi del WWF affiliata

#### **Value proposition**

- Esclusività del luogo
- Unione di attività business con attività di community partnership
- Creazione cultura sull'innovazione sociale, "corporate philanthropy" e sostenibilità.

**Mission:** Promuovere la cultura sulla responsabilità sociale partendo dalla concretezza dell'esperienza del Dynamo Camp, attraverso lo sviluppo delle sottoindicate 4 aree di business, individuate quali macro-direttrici verso le quali sviluppare l'offerta ambientale ricettiva, strumento principale di Dynamo Academy per la realizzazione dei propri scopi sociali.

1. Very special events
2. Corporate Partnership
3. Formazione
4. Eventi ambasciatori/Rete

Oltre ad offrire turismo sociale, Dynamo Academy si pone come obiettivo la realizzazione di programmi di formazione sul tema della SOSTENIBILITÀ. Questo per associare in modo sempre più forte connotazioni di unicità allo spazio.

I programmi sulla sostenibilità, avranno diverse forme: contributi d'aula, speakers, training di più giorni, etc.

Al momento, sono stati individuate tre aree di approfondimento sul tema:

**La sostenibilità economica** può essere definita come la capacità di un sistema economico di generare una crescita duratura. Fondazione Dynamo, socio unico di Dynamo Academy, sta lavorando per costruire una struttura "industriale" in grado di far crescere Dynamo Camp fino alla sua capacità di ricezione massima, e di farlo crescere dotandolo delle necessarie risorse organizzative ed economiche. Fondazione Dynamo desidera dimostrare come anche in Italia sia possibile trovare il mix ideale di raccolta fondi, attività profit per il non profit e collaborazione istituzionale che garantiscano la sopravvivenza "infinita" di Dynamo Camp attraverso:

- Raccolta fondi "tradizionale" e organizzata per settori/reparti a seconda del potenziale donatore o della forma di donazione. Tale struttura viene coordinata da professionisti ma cresce in scala grazie al supporto del volontariato territoriale;
- Piccole unità (aziende separate o divisioni) che lavorino per un profitto che viene totalmente destinato a Dynamo Camp – esempio Dynamo Academy for Sustainability;
- Collaborazione con istituzioni territoriali di diverso livello su progetti specifici, secondo un modello di welfare di tipo europeo.

All'interno di un sistema territoriale, **per sostenibilità sociale** si intende la capacità dei soggetti di intervenire insieme, efficacemente, in base ad una stessa concezione del progetto, incoraggiata da una concertazione fra i vari livelli istituzionali. L'Associazione Dynamo Camp sta creando un network nazionale di attori che contribuiscono in modo diverso al programma di Dynamo Camp: gli ospedali che con varie modalità e con gradi diversi di autonomia/partecipazione del pubblico e del privato, sono sempre più attenti alla cura complessiva del bambino malato e della famiglia nel suo complesso; le associazioni genitori che diventano attori fondamentali per la promozione del progetto e dell'opportunità sul territorio di riferimento; le piccole aziende del territorio del pistoiese, che naturalmente partecipano alla filiera della produzione del servizio fornito presso Dynamo Camp, diventando spesso i benefattori principali. Il modello di fornire un servizio totalmente gratuito per gli utenti fa parte del modello originario *Serious Fun Children Network* e può essere preservato anche grazie all'impegno degli attori socialmente coinvolti nel progetto.

All'interno di un sistema territoriale per **sostenibilità ambientale** si intende la capacità di valorizzare l'ambiente in quanto "elemento distintivo" del territorio, garantendo al contempo la tutela e il rinnovamento delle risorse naturali e del patrimonio. L'oasi del WWF insieme all'allevamento di cavalli e di bovini e suini rende la tenuta di Limestre luogo ideale dedito all'ecologia e al riciclo, alle energie rinnovabili, all'autosufficienza su alcuni bisogni alimentari, ad un sistema integrato di preservazione dell'ambiente. La natura è risorsa principale per gli ospiti di Dynamo Camp e della tenuta complessivamente: le attività ricreative che possono essere svolte presso Dynamo Camp sono principalmente outdoor.

### **Attività svolta nel corso del 2011**

Anche se non sono stati raggiunti i livelli di crescita massima, essendo ancora lontano il punto di saturazione della capacità ricettiva della struttura, nel 2011 abbiamo fatto un considerevole passo in avanti con la realizzazione di programmi per un ricavo totale di € 399.762.

L'attività si è distribuita, rispetto al suo target di riferimento, nel seguente modo:

- |                         |     |
|-------------------------|-----|
| • Corporate Partnership | 42% |
| • Special Events        | 2%  |

- Formazione 13%
- Eventi Ambasciatore/Rete 43%

- **Special Events**

L'evento più importante dal punto di vista della partecipazione, del numero di giorni di occupazione e del valore formativo è stato senz'altro il "Global Intergenerational Forum" organizzato dalla Unesco Chair & Institute of Comparative Human Rights dell'Università del Connecticut (USA), sponsorizzato dalla Fondazione Newman's Own.

L'evento che ha impegnato al massimo tutte le risorse umane e di spazio del Dynamo Camp per 10 giorni, ha visto la presenza di circa un centinaio di giovani congressisti da ogni parte del mondo e di numerosi speakers nonché personalità di spicco del tessuto sociale locale.

Teso alla formazione della nuova leadership nell'ambito dei diritti umani e fondato su tre presupposti cardini (1. il lavoro di ciascuno inizia proseguendo quello del proprio predecessore; 2. quindi del lavoro delle generazioni future ognuno di noi è responsabile in termini di passaggio di competenze, esperienze e informazioni; 3. tanto più oggi è necessaria la cooperazione trasversale perché gli effetti di ogni nostra singola azione si riflette e interagisce con i sistemi di tutto il mondo) il Forum ha toccato temi riguardanti la salvaguardia dei diritti umani e la diffusione di concetti quali la cooperazione e la responsabilità sociale vedendoci non solo ospiti attenti ma come formatori di contenuti basati sull'esperienza Dynamo.

- **Eventi Corporate**

Nel corso di questo 2011, vero anno start up per Dynamo Academy, si è proseguita la partnership con molte aziende e si sono gettate le basi per un allargamento dei rapporti non solo in senso quantitativo, maggiore loro presenza, ma anche in termini qualitativi abbracciando in toto e supportando il progetto di sostenibilità del Camp in tutte le sue accezioni, economica, sociale e ambientale, proponendosi, da un lato, quali clienti per l'utilizzo della struttura per loro meeting strategici, riunioni di CDA, plenarie, dall'altro offrendo competenze, risorse, volontari stilando accordi che ci vedono impegnati in progetti formativi.

Emblematico a questo riguardo è l'accordo realizzato a fine 2011 e che si svilupperà in pieno nel corso del 2012 con Novartis Farma spa.

L'accordo denominato "Dynamo Academy srl Impresa sociale e Novartis insieme per diffondere la Terapia Ricreativa in Italia", vede Novartis, da anni partner di Associazione Dynamo Camp Onlus, impegnata fattivamente per diffondere il progetto di Terapia Ricreativa così come realizzato da Associazione Dynamo e dai Campi HTW.

Il progetto, articolato in 4 fasi, è avviato nel 2011 con la presentazione e la partecipazione di Dynamo Camp all'evento istituzionale Novartis, partecipazione coordinata da Dynamo Academy, e proseguirà nel 2012 con la realizzazione di due eventi formativi di 2 gg rivolti a 40 utenti ciascuno.

Destinatari del progetto saranno medici, infermieri, membri delle associazioni di patologia e pazienti che oggi lavorano con Novartis e che ancora non conoscono l'esperienza di Dynamo Camp.

Obiettivi saranno la diffusione dell'esperienza di Dynamo Camp tra i vari operatori e il posizionare la Terapia Ricreativa come uno step di cura e come un modo diverso di vedere i "pazienti".

L'evento Corporate in media si sviluppa in due, tre giorni di permanenza al Camp, dove i partecipanti alternano momenti dedicati alla loro agenda lavori a momenti di conoscenza e avvicinamento alle tematiche del fare impresa in modo socialmente responsabile, al rispetto dell'ambiente e a momenti di fattiva collaborazione per la realizzazione di progetti di utilità sociale a beneficio di Dynamo Camp (es. realizzare addobbi, giochi, strutture che verranno poi utilizzate durante le sessioni con i piccoli ospiti di Associazione Dynamo Camp Onlus).

Nel 2011 i partner Corporate sono stati:

- KME Brass Germany;
- KME Germany AG&Co;
- KME Yorkshire Ltd;
- KME Brass France sas;
- KME Italy spa;
- KME Locsa sa;
- KME Group spa;
- Novartis Farma Spa
- Intesa San Paolo;

- Decathlon Italia srl
- Immobiliare Agricola Limestre srl;
- Unicoop Firenze;
- Eli Lilly spa;
- Telecom Italia;
- Gruppo Giovani Imprenditori Firenze;
- Nuovo Pignone spa;
- Banca Prossima.

- **Eventi Formazione**

Questo rappresenta rispetto al 2010 elemento di relativa novità.

Nell'ambito della strategia Academy, Formazione significa sviluppare con partner che vanno dalle aziende private alle aziende pubbliche, progetti formativi intorno a tematiche di innovazione sociale, filantropia, impresa socialmente responsabile, valore del volontariato, della cooperazione, dell'impegno personale a qualsiasi livello.

Tale tipologia di eventi, quando rivolti ai giovani studenti, considerati da un punto di vista strettamente economico, sono sicuramente ma al contempo volutamente, poco remunerativi.

La strategia Academy nel settore è infatti particolarmente sensibile al raggiungimento dello scopo formativo rivolto ai giovani e pertanto se ne prefigge la realizzazione al di là della economicità degli stessi.

Partner di tutto rispetto hanno stretto accordi e sviluppato progetti, qui di seguito sinteticamente riportati, e hanno rappresentato il 13% dell'attività di Dynamo Academy.

- Service programs con NYU, International School of Florence.
- In company Training con Università Bocconi;
- Sessioni di formazione sul volontariato dedicato alle scuole medie superiori della Regione Toscana, con Unicoop Firenze e Fondazione Il Cuore si scioglie;

L'evento formazione tipo si articola in una permanenza al Camp di due, tre giorni durante i quali i giovani sperimentano sul Camp i concetti e le emozioni di un modo diverso di porsi verso gli altri e verso l'ambiente.

- **Eventi Ambasciatori/Rete**

Anche questa tipologia di eventi, che dal punto di vista strettamente numerico li pone al secondo posto delle attività di Dynamo Academy con il loro 43%, rappresenta il collegamento con il territorio ed un modo per interagire con Enti, Associazioni, Privati che, impegnati socialmente con le loro proposte ludiche, culturali, progettuali, sono recettori particolarmente attenti e sensibili alle tematiche di social responsibility diffuse da Dynamo Academy.

Normalmente l'evento di questo tipo si articola in una giornata di presenza al Camp.

L'evento ludico o culturale oggetto dell'evento richiama presenze ben liete di entrare in contatto con le esperienze di Dynamo Camp che qui vengono sempre raccontate.

Spesso ne nasce una condivisione entusiasta che si sostanzia in una voglia di partecipazione, di sostegno economico e diffusione.

partner di questa sezione sono stati:

- Lions Club di varie province della Toscana;
- I Comuni della Provincia di Pistoia ed il Comune di Firenze;
- La Comunità montana dell'Appennino Pistoiese;
- L'associazione sportiva "Studio Ginnico ASD";
- Il comitato per il premio letterario Baccharini.

Futuri partner nel 2012

- Fondazione Dynamo e Associazione Dynamo Camp
- La Cattedra di Social Entrepreneurship e l'Università Bocconi
- Novartis Farma s.p.a.
- Fondazione il Cuore si scioglie Onlus

## **Esame della situazione economica e finanziaria**

### ***Analisi delle entrate e dei proventi***

<b>Saldo al 31/12/2011</b>	<b>Saldo al 31/12/2010</b>	<b>Variazioni</b>	
399.747	110.678	289.069	
<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2011</b>	<b>31/12/2010</b>	<b>Variazioni</b>
Ricavi vendite e prestazioni	399.736	108.667	291.069
Variazioni rimanenze prodotti		2.010	(2.010)
Variazioni lavori in corso su ordinazione			
Incrementi immobilizzazioni per lavori interni			
Altri ricavi e proventi	11	1	10
<b>Descrizione</b>	<b>399.747</b>	<b>110.678</b>	<b>289.069</b>

Le entrate e i proventi si riferiscono a ricavi maturati per servizi resi di vitto e alloggio nel rispetto dei requisiti di cui all'art.2 comma 3, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n.155.

### **Analisi delle uscite e degli oneri**

Costi della produzione

	<b>Saldo al 31/12/2011</b>	<b>Saldo al 31/12/2010</b>	<b>Variazioni</b>
	<b>381.334</b>	107.539	<b>273.795</b>
<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2011</b>	<b>31/12/2010</b>	<b>Variazioni</b>
<i>Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</i>	54.476	6.288	48.188
<i>Costi per servizi</i>	289.629	92.087	197.542
<i>Per godimento di beni di terzi</i>	33.325	8.505	24.820
Ammortamento delle immobilizzazioni Immateriali	420	156	264
<i>Variazioni delle rimanenze</i>	974	-	974
<i>Oneri diversi di gestione</i>	2.510	503	2.007
	<b>381.334</b>	107.539	<b>273.795</b>

I costi di produzione sono composti da costi per materie prime e acquisti alimenti, servizi vari di gestione della struttura ricettiva (lavanderia, pulizie, gestione cucina e cuoco), servizi amministrativi e fiscali, servizi tecnici e emolumenti all'amministratore delegato.

I costi per godimento di beni di terzi si riferiscono a quelli sostenuti per l'affitto della struttura ricettiva e del "Camp".

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali si riferiscono all'ammortamento al 20% dei costi sostenuti per la costituzione della società, invece gli oneri diversi di gestione alle spese di cancelleria, bolli, diritti fissi e vidimazioni.

Le imposte dell'esercizio ammontano ad € 9.243,00, così suddivise:

- IRES € 5.097,00
- IRAP € 4.146,00

**Principali dati economici**

Il conto economico riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	<b>31/12/2011</b>	<b>31/12/2010</b>
<b>ROE netto</b>	0,91	0,01
<b>ROE lordo</b>	1,83	0,32
<b>ROI</b>	0,07	0,06
<b>ROS</b>	0,05	0,03

A migliore descrizione della situazione reddituale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di redditività confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	<b>31/12/2011</b>	<b>31/12/2010</b>	<b>Variazione</b>
Ricavi netti	399.736	108.667	291.069
Costi esterni	380.914	105.373	275.541
<b>Valore Aggiunto</b>	<b>18.822</b>	<b>3.294</b>	<b>15.528</b>
Costo del lavoro			
<b>Margine Operativo Lordo</b>	<b>18.822</b>	<b>3.294</b>	<b>15.528</b>
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	420	156	264
<b>Risultato Operativo</b>	<b>18.402</b>	<b>3.138</b>	<b>15.264</b>
Proventi diversi	11	1	10
Proventi e oneri finanziari	14	28	(14)
<b>Risultato Ordinario</b>	<b>18.427</b>	<b>3.167</b>	<b>15.260</b>
Componenti straordinarie nette			
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>18.427</b>	<b>3.167</b>	<b>15.260</b>
Imposte sul reddito	9.243	3.105	6.138
<b>Risultato netto</b>	<b>9.184</b>	<b>62</b>	<b>9.122</b>

**Principali dati patrimoniali**

Lo stato patrimoniale riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	31/12/2011	31/12/2010	Variazione
Immobilizzazioni immateriali nette	469	626	(157)
Immobilizzazioni materiali nette	1.936		1.936
Partecipazioni ed altre immobilizzazioni finanziarie			
<b>Capitale immobilizzato</b>	<b>2.405</b>	<b>626</b>	<b>1.779</b>
Rimanenze di magazzino	1.036	2.010	(974)
Crediti verso Clienti	254.270	18.861	235.409
Altri crediti	5.385	1.722	3.663
Ratei e risconti attivi		125	(125)
<b>Attività d'esercizio a breve termine</b>	<b>260.691</b>	<b>22.718</b>	<b>237.973</b>
Debiti verso fornitori	212.978	32.226	180.752
Acconti			
Debiti tributari e previdenziali	19.143	10.658	8.485
Altri debiti	30.180		30.180
Ratei e risconti passivi			
<b>Passività d'esercizio a breve termine</b>	<b>262.301</b>	<b>42.884</b>	<b>219.417</b>
<b>Capitale d'esercizio netto</b>	<b>(1.610)</b>	<b>(20.166)</b>	<b>18.556</b>
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato			
Debiti tributari e previdenziali (oltre 12 mesi)			
Altre passività a medio e lungo termine			
<b>Passività a medio lungo termine</b>			
<b>Capitale investito</b>	<b>795</b>	<b>(19.540)</b>	<b>20.335</b>
Patrimonio netto	(19.245)	(10.062)	(9.183)
Posizione finanziaria netta a medio lungo termine			
Posizione finanziaria netta a breve termine	18.451	29.601	(11.150)
<b>Mezzi propri e indebitamento finanziario netto</b>	<b>(794)</b>	<b>19.539</b>	<b>(20.333)</b>

**Principali dati finanziari**

La posizione finanziaria netta al 31/12/2011, era la seguente (in Euro):

	31/12/2011	31/12/2010	Variazione (14.296)
Depositi bancari	14.858	29.154	3.146
Denaro e altri valori in cassa	3.593	447	
Azioni proprie			
<b>Disponibilità liquide ed azioni proprie</b>	<b>18.451</b>	<b>29.601</b>	<b>(11.150)</b>
<b>Posizione finanziaria netta a breve termine</b>	<b>18.451</b>	<b>29.601</b>	<b>(11.150)</b>
<b>Posizione finanziaria netta</b>	<b>18.451</b>	<b>29.601</b>	<b>(11.150)</b>

A migliore descrizione della situazione finanziaria si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2011	31/12/2010
<b>Liquidità primaria</b>	1,06	1,17
<b>Liquidità secondaria</b>	1,06	1,22
<b>Indebitamento</b>	13,63	4,26
<b>Tasso di copertura degli immobilizzi</b>	8,00	16,07

L'indice di liquidità primaria è pari a 1,06. La situazione finanziaria della società è da considerarsi buona. L'indice di liquidità secondaria è pari a 1,06. Il valore assunto dal capitale circolante netto è soddisfacente in relazione all'ammontare dei debiti correnti.

L'indice di indebitamento è pari a 13,63. L'ammontare dei debiti ha assunto dimensioni significative in funzione dei mezzi propri esistenti.

Dal tasso di copertura degli immobilizzi, pari a 8,00, risulta che l'ammontare dei mezzi propri e dei debiti consolidati è da considerarsi appropriato in relazione all'ammontare degli immobilizzi.

### **Pubblicità**

Il presente bilancio sociale viene sottoposto all'approvazione dei competenti organi sociali congiuntamente al bilancio di esercizio e della nota integrativa.

Il presente bilancio sociale viene depositato per via telematica presso il registro delle imprese entro 30 giorni dalla sua approvazione. L'impresa sociale dà ampia pubblicità al bilancio sociale approvato, attraverso tutti i canali di comunicazione a disposizione, sia cartacei sia telematici.

Il presidente del Consiglio di Amministrazione  
Maria Serena Porcari